



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

« 20 » декабря 202 4 г.

№ 790

Об утверждении Положения о проведении новогодней благотворительной акции «Ёлка желаний» в Прохоровском районе

В целях стимулирования развития благотворительности в Прохоровском районе посредством осуществления новогодних желаний детей-инвалидов, воспитанников государственного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Прохоровский центр развития и социализации ребенка»; детей погибших и признанных без вести пропавшими участников специальной военной операции, администрация Прохоровского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Организовать и провести новогоднюю благотворительную акцию «Ёлка желаний» в Прохоровском районе.
2. Утвердить положение о проведении новогодней благотворительной акции «Ёлка желаний» в Прохоровском районе (приложение № 1).
3. Утвердить состав организационного комитета по подведению итогов новогодней благотворительной акции «Ёлка желаний» в Прохоровском районе (приложение № 2).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по социально-культурному развитию Наплёкову С.В.

Глава администрации
Прохоровского района



С.М. Канищев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального района
«Прохоровский район»
Белгородской области

«20» 12 2024 г № 790

Положение о проведении новогодней благотворительной акции «Ёлка желаний» в Прохоровском районе

1. Общие положения

1.1. Благотворительная акция «Ёлка желаний» (далее – Акция) проводится в рамках праздничных новогодних мероприятий на территории района.

1.2. Настоящее Положение:

- декларирует цель и задачи Акции, условия её проведения;
- регулирует порядок организации и проведения Акции;
- устанавливает сроки проведения Акции, требования к его участникам и представляемым материалам.

2. Цель и задачи Акции

2.1 Цель Акции – стимулирование развития благотворительности в Прохоровском районе посредством осуществления новогодних желаний детей-инвалидов; воспитанников государственного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Прохоровский центр развития и социализации ребенка»; детей погибших и признанных без вести пропавшими участников специальной военной операции.

2.2 Задачи Акции:

- популяризация практик сопричастности и взаимопомощи;
- оказание материальной и нематериальной помощи детям-инвалидам.

3. Сроки проведения Акции

3.1 Акция проводится с 24 декабря 2024 года по 15 января 2025 года.

4. Участники Акции

4.1 Участниками Акции могут быть дети-инвалиды; воспитанники государственного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Прохоровский центр развития и социализации

ребенка»; дети погибших и признанных без вести пропавшими участниками специальной военной операции, зарегистрированные и постоянно проживающие на территории Прохоровского района.

4.2. Возраст участников акции, указанных в п. 4.1 настоящего положения – от 3 до 17 лет (включительно).

5. Категории желаний Акции

5.1 В рамках Акции принимаются заявки на материальные и нематериальные категории желаний, ограниченные следующим перечнем:

- сладкие подарки (наборы шоколадных конфет, фрукты и т.п.);
- товары для хобби (художественные, для рукоделия, для лепки и скульптуры, для вышивания/вязания/шитья, для опытов и экспериментов, для моделирования);
- спортивный инвентарь (наборы для настольного тенниса, бадминтона, шахматы, шашки, футбольные и волейбольные мячи, санки, санки-ватрушки, ледянки, лыжи, боксерские перчатки, хула-хупы, гимнастические мячи, ролики, рюкзаки туристические, клюшки и т.п.);
- детские и развивающие игрушки (мягкие игрушки – символы наступающего года, иные мягкие игрушки, конструкторы, куклы и аксессуары, роботы, сюжетно-ролевые игры, игрушки-антистресс, игровые наборы, развивающие игры, пазлы, настольные игры, книги и т.п.);
- цифровая электроника (портативная колонка, наушники, цифровая фоторамка, флеш-карта, повербанк, фитнес-браслет, смарт-часы);
- нематериальные желания: попробовать себя в роли специалиста какой-либо профессии (ведущий, полицейский, врач, глава администрации, пожарный и т.д.), побывать с экскурсией на каком-либо предприятии и т.д.

6. Условия участия в Акции

6.1. Для участия в Акции необходимо в срок до 20 декабря 2024 года (включительно) направить заявку на электронный адрес управления социальной защиты населения администрации Прохоровского района, в которой указываются: фамилия, имя, отчество автора, возраст, домашний адрес, телефон и мечта (материальная или нематериальная) для исполнения благотворителем.

6.2. Исполнитель желания (благотворитель) – физическое или юридическое лицо, взявшее на себя обязательства по исполнению желания на безвозмездной основе, исполняет желание в срок до 15 января 2025 года.

7. Права и обязанности Организаторов Акции

7.1. Организаторы обязаны принять к рассмотрению каждую поданную заявку.

7.2. Организаторы вправе отклонить заявку, если она не соответствует условиям участия в Акции.

7.3. Организаторы обязуются обеспечить сбор и обработку полученных данных, согласно федеральному законодательству в отношении обработки персональных данных.

8. Организаторы Акции

8.1 Организаторами Акции являются: администрация Прохоровского района и её структурные подразделения.

8.2 Состав организационного комитета утверждается постановлением администрации муниципального района «Прохоровский район».

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального района
«Прохоровский район»
Белгородской области

«20» 12 2023 г № 490

**Состав организационного комитета
по подведению итогов новогодней благотворительной акции
«Ёлка желаний» в Прохоровском районе**

- | | |
|------------------------------------|---|
| Наплёкова
Светлана Владимировна | - первый заместитель главы администрации района по социально-культурному развитию, председатель организационного комитета |
| Белозёров
Дмитрий Владимирович | - заместитель главы администрации района - начальник управления АПК, природопользования и развития сельских территорий, сопредседатель организационного комитета |
| Ворона
Галина Викторовна | - заместитель главы администрации района по экономическому развитию, финансам и бюджетной политике - начальник управления финансов и налоговой политики, сопредседатель организационного комитета |

Члены организационного комитета

- | | |
|----------------------------------|---|
| Белозерова
Елена Викторовна | - начальник управления экономического развития |
| Масленникова
Елена Николаевна | - начальник управления образования |
| Старченко
Сергей Васильевич | - начальник МКУ «Управление физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Прохоровского района» |

- Тяжлова
Светлана Сергеевна
- начальник управления социальной защиты населения администрации Прохоровского района
- Халимова
Марина Алексеевна
- председатель комитета имущественных, земельных отношений и правового обеспечения
- Цыгулева
Елена Валентиновна
- начальник МКУ «Управления культуры и туризма администрации Прохоровского района»