



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

« 07 » июля 2021 г.

№ 514

О создании рабочей группы по проведению аудита сельскохозяйственных организаций, предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, осуществляющих деятельность на территории Прохоровского района

Во исполнение п.п. 1.1. «Создать рабочие группы по проведению аудита производственно-хозяйственной деятельности организаций, включенных в федеральный и региональный перечень системообразующих организаций, функционирующих на территории региона» сетевого графика по развитию агропромышленного комплекса Белгородской области до 2026 года и увеличения стоимости валовой продукции АПК региона в 2 раза, утвержденного временно исполняющим обязанности Губернатора Белгородской области Гладковым В.В. администрация Прохоровского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать рабочую группу по проведению аудита сельскохозяйственных организаций, предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, осуществляющих деятельность на территории Прохоровского района и утвердить её состав (Приложение №1).

2. Утвердить Положение о рабочей группе по проведению аудита сельскохозяйственных организаций, предприятий пищевой и

перерабатывающей промышленности, осуществляющих деятельность на территории Прохоровского района (Приложение №2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Прохоровского района**



С.М. Канищев

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального района
«Прохоровский район»

« 07 » июль 2021 г.
№ 514

**Состав рабочей группы по проведению аудита сельскохозяйственных
организаций, предприятий пищевой и перерабатывающей
промышленности, осуществляющих деятельность на территории
Прохоровского района**

Ворона Галина Викторовна	заместитель главы администрации Прохоровского района по экономическому развитию, финансам и бюджетной политике - начальник управления финансов и налоговой политики, председатель рабочей группы;
Белозеров Дмитрий Владимирович	заместитель главы администрации Прохоровского района - начальник управления по реализации концепции «Прохоровский район - район Природный Парк», заместитель председателя рабочей группы;
Попова Наталья Алексеевна	Начальник отдела анализа и экономического развития АПК и сельских территорий, секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы

Белозерова Елена Викторовна	Начальник управления по экономическому развитию;
Кривчикова Наталья Алексеевна	Начальник отдела экономического развития и трудовых отношений;

Тверитинова
Елена Александровна

Начальник отдела
природопользования, развития АПК,
растениеводства, животноводства и
технической политики;

Грачева
Елена Васильевна

Главный специалист отдела анализа и
экономического развития АПК и
сельских территорий;

Главы администраций
сельских (городского)
поселения

по согласованию.

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального района
«Прохоровский район»
от « 04 » июль 2021 года
№ 514

Положение
о рабочей группе по проведению аудита сельскохозяйственных
организаций, предприятий пищевой и перерабатывающей
промышленности, осуществляющих деятельность на территории
Прохоровского района

1. Общие положения

1. Рабочая группа по проведению аудита сельскохозяйственных организаций, предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, осуществляющих деятельность на территории Прохоровского района (далее – Рабочая группа) создается в целях обеспечения реализации мероприятий сетевого графика по развитию агропромышленного комплекса Белгородской области до 2026 года и увеличения стоимости валовой продукции АПК региона, утвержденного временно исполняющим обязанности Губернатора Белгородской области Гладковым В.В. (далее – сетевой график).

1.1. Рабочая группа является постоянно действующим консультационно-совещательным и координационным органом при администрации Прохоровского района, осуществляющим мониторинг за реализацией сетевого графика.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора, Правительства области и департамента АПК и воспроизводства окружающей среды, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права
Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы является осуществление анализа, прогноза и мониторинга производственно – хозяйственного состояния сельскохозяйственных организаций и организаций пищевой и

перерабатывающей промышленности Прохоровского района, а также определение потенциала развития отраслей агропромышленного комплекса на территории городского и сельских поселений Прохоровского района.

2.2. Рабочая группа выполняет следующие функции:

2.2.1. Формирует и утверждает:

- заключения по определению потенциала развития отраслей животноводства, и растениеводства, а также пищевой и перерабатывающей промышленности района;

- целевые показатели в качестве ориентиров для работы с организациями.

2.2.2. Проводит анализ производственно-хозяйственной деятельности организаций, включенных в федеральный и региональный перечень системообразующих организаций.

2.2.3. Контролирует и осуществляет мониторинг достижения целевых показателей, выполнение задач и результатов в рамках работы Рабочих групп на территории муниципального района по аудиту производственно-хозяйственной деятельности организаций в отрасли АПК.

2.2.4. Осуществляет организационную и информационно-просветительскую работу по повышению уровня осведомленности организаций агропромышленного комплекса о мерах государственной поддержки, в том числе нефинансовых.

2.2.5. Прорабатывает вопрос развития инвестиционных площадок, обладающих потенциалом для наращивания объемов производства.

2.2.6. Осуществляет работу по привлечению инвестиций в развитие агропромышленного комплекса района.

2.2.7. Осуществляет работу по легализации ЛПХ и развития малых форм хозяйствования (перевод в КФХ и ИП).

2.2.8. Подготавливает предложения по развитию малых форм хозяйствования на селе.

2.3. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право приглашать на свои заседания лиц и представителей организаций, не входящих в ее состав.

3. Состав, полномочия и организация деятельности Рабочей группы

3.1. Рабочая группа состоит из руководителя, заместителя, секретаря и членов Рабочей группы.

3.2. Руководитель Рабочей группы:

- обеспечивает общее руководство деятельностью Рабочей группы и несет ответственность за выполнение возложенных задач;

- распределяет обязанности между членами Рабочей группы;

- утверждает планы деятельности Рабочей группы;

- принимает решение об очередном заседании Рабочей группы;

- председательствует на заседаниях Рабочей группы и подписывает протоколы заседаний и решений Рабочей группы;

- представляет Рабочую группу во взаимоотношениях с органами государственной власти, государственными органами, органами местного самоуправления, хозяйствующими субъектами и общественными объединениями;

- осуществляет иные функции, предусмотренные Положением.

3.3. Заместитель руководителя Рабочей группы в случае отсутствия руководителя Рабочей группы выполняет его функции и реализует полномочия.

3.4. Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов по повестке заседаний Рабочей группы, обеспечивает документооборот;

- обеспечивает ведение протоколов заседаний Рабочей группы и представляет их на подпись руководителю Рабочей группы;

- организует рассылку протоколов заседаний Рабочей группы ее членам и иным участникам заседания.

3.5. Члены Рабочей группы:

- участвуют в заседаниях Рабочей группы;

- принимают участие в обсуждении и принятии решений по вопросам повестки дня заседания.

3.6. Рабочая группа:

- рассматривает на заседаниях планы развития организаций АПК;

- определяет среднерайонные/среднеобластные целевые показатели в качестве ориентиров работы с организациями АПК района;

- формирует сводный план развития отрасли АПК.

3.7. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости по решению руководителя Рабочей группы.

3.8. За три дня до даты заседания секретарь Рабочей группы направляет информацию, планируемую к рассмотрению на заседании, всем членам Рабочей группы.

3.9. Заседания Рабочей группы правомочны, если на них присутствует не менее двух третей членов Рабочей группы.

3.10. По результатам заседания, в том числе по определению размеров среднерайонных/среднеобластных целевых показателей в качестве ориентиров работы с организациями АПК в разрезе муниципальных районов и городских округов, решения Рабочей группы оформляются протоколом, подписываемым председателем Рабочей группы или его заместителем и секретарем Рабочей группы.