



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

« 23 » июля 2024 г.

№ 442

**Об утверждении ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Муниципального совета Прохоровского района от 23 апреля 2024 года № 92 «О мерах социальной поддержки одаренных детей, детей инвалидов, детей из многодетных семей и детей погибших участников СВО», решением Муниципального совета Прохоровского района от 25 июня 2024 года № 114 «О внесении изменений в решение Муниципального совета Прохоровского района от 23 апреля 2024 г. № 92 «О мерах социальной поддержки одаренных детей, детей-инвалидов, детей из многодетных семей и детей погибших участников СВО», в целях поощрения одаренных детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, администрация Прохоровского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Положение о ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере

культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве (Приложение № 1).

1.2. Состав межведомственной комиссии по рассмотрению кандидатур на назначение или присуждение ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве (Приложение № 2).

1.3. Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению кандидатур на назначение или присуждение ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве (Приложение № 3).

2. Управлению образования администрации Прохоровского района (Масленникова Е.Н.) осуществлять поддержку одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве за счет средств бюджета муниципального района «Прохоровский район» по отрасли «Образование».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по социально-культурному развитию Наплёкову С.В.

**Первый заместитель главы  
администрации района по  
социально-культурному  
развитию**



**С.В. Наплёкова**



**Приложение № 1**  
**к постановлению администрации**  
**муниципального района**  
**«Прохоровский район»**  
**Белгородской области**  
от 23. 04. 2024 г. № 442

**Положение**  
**о ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района**  
**для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности,**  
**в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и**  
**творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и**  
**волонтерстве**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве (далее - Положение) определяет порядок назначения и выплаты именных стипендий одаренным и талантливым детям в направлениях (номинациях) «Учение», «Спорт», «Творчество», «Военно-патриотическое воспитание», «Социальная активность (волонтерство)» (далее - Стипендия).

1.2 Стипендии назначаются в текущем учебном году наиболее одаренным и талантливым детям в направлениях (номинациях) «Учение», «Спорт», «Творчество», «Военно-патриотическое воспитание», «Социальная активность (волонтерство)», ставшим победителями и призерами региональных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсов, олимпиад и соревнований, проведенных в предыдущем учебном году, в соответствии с ежегодным региональным межведомственным Календарем массовых мероприятий с обучающимися и перечнем значимых мероприятий, проводимых для обучающихся образовательных организаций учреждениями отрасли культуры, спорта и молодежной политики.

1.3. Стипендия назначается ежегодно 10 (десяти) одаренным и талантливым обучающимся образовательных организаций Прохоровского района в направлениях (номинациях) «Учение», «Спорт», «Творчество», «Военно-патриотическое воспитание», «Социальная активность (волонтерство)» в размере 2000 рублей в месяц ежемесячно в период

с 1 сентября по 31 мая на основе конкурсного отбора.

## **2. Критерии конкурсного отбора**

2.1. Основными критериями конкурсного отбора кандидатов на назначение или присуждение ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве являются следующие критерии:

- возраст кандидата на назначение или присуждение ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района на момент назначения стипендии не может быть менее 10 лет и не старше 18 лет;

- получение кандидатами на назначение или присуждение ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района по итогам предшествующего учебного года оценок "отлично" по всем общеобразовательным предметам, а также наличие достижений в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях в направлениях (номинациях) "Учение", "Спорт", «Творчество», «Военно-патриотическое воспитание», «Социальная активность (волонтерство)» регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровня;

- наличие у кандидата на назначение или присуждение ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района первого и/или призового места, гран-при, наличие диплома лауреата 1, 2 или 3 степени на международных, всероссийских, межрегиональных, региональных конкурсах, олимпиадах, смотрах, фестивалях, соревнованиях, выставках технического, гуманитарного и естественнонаучного направлений и изобретательства, проведенных в предшествующем учебном году, в том числе в дистанционной форме;

- участие кандидата на назначение или присуждение ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района в социально значимых проектах, волонтерском (добровольческом), общественном движении, степень активности участия в творческих и спортивных мероприятиях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней.

## **3. Порядок назначения и выплаты Стипендий**

3.1. Кандидаты на получение стипендии определяются межведомственной комиссией из представителей отрасли образования, культуры, спорта и молодежной политики.

3.2. Образовательные организации направляют ходатайство, списки обучающихся для присуждения Стипендии по направлениям (номинациям)



"Учение", "Спорт", «Творчество», «Военно-патриотическое воспитание», «Социальная активность (волонтерство)» в управление образования администрации Прохоровского района до 31 июля текущего года.

К ходатайству прилагаются следующие документы:

- характеристика обучающегося на назначение Стипендии, в которой указываются его фамилия, имя, отчество, дата рождения, образовательное учреждение, заверенная руководителем образовательной организации;
- копии дипломов (грамот), полученных обучающимся на региональных межрегиональных, всероссийских, международных конкурсах, олимпиадах и соревнованиях, в соответствии с Календарем массовых мероприятий с обучающимися;
- копии свидетельства о рождении или паспорта;
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

3.3. Межведомственная комиссия рассматривает кандидатуры на назначение или присуждение ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве.

3.4. Чествование стипендиатов проводится в торжественной обстановке по направлениям (номинациям) «Учение», «Спорт», «Творчество», «Военно-патриотическое воспитание», «Социальная активность (волонтерство)» главой администрации муниципального района «Прохоровский район».

#### **4. Порядок и процедура выплат Стипендий**

4.1. Финансирование выплаты ежемесячной стипендий главы администрации Прохоровского района для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве осуществляется за счет средств управления образования администрации Прохоровского района.

4.2. Управление образования администрации Прохоровского района в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания постановления о назначении и выплате ежемесячной Стипендии главы администрации Прохоровского района для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве осуществляет начисление денежных средств путем их перечисления на личные банковские счета, открытые в кредитных учреждениях.

4.3. Стипендиаты представляют в управление образования администрации Прохоровского района следующие документы:

- копию паспорта/ свидетельства о рождении;
- копию СНИЛС;
- копию ИНН.
- банковские реквизиты для перечисления денежных средств;
- копию паспорта родителя (законного представителя, документ, подтверждающий права законного представителя грантополучателя).

**5. Источник финансирования стипендии главы администрации Прохоровского района для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве**

5.1. Финансирование ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Прохоровский район», выделенных на указанные цели управлению образования администрации Прохоровского района на соответствующий финансовый год.



**Приложение № 2**  
**к постановлению администрации**  
**муниципального района**  
**«Прохоровский район»**  
**Белгородской области**  
от 23. 04. 2024 г. № 442

**Состав**

**межведомственной комиссии по рассмотрению кандидатур на  
ежемесячную стипендию главы администрации Прохоровского района  
Белгородской области для поддержки одаренных детей за достижения  
в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях  
в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе,  
социальной активности и волонтерстве**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование должности</b>	<b>ФИО</b>
<b>Председатель комиссии</b>		
1.	Первый заместитель главы администрации района по социально-культурному развитию	С.В. Наплёкова
<b>Заместитель председателя комиссии</b>		
2.	Начальник управления образования администрации Прохоровского района	Е.Н. Масленникова
<b>Секретарь комиссии</b>		
3.	Начальник отдела воспитания, дополнительного образования и работы с одаренными детьми управления образования администрации Прохоровского района Г.А. Нурматова	Г.А. Нурматова
<b>Члены комиссии</b>		
4.	Директор МКУ «Муниципальный центр оценки качества образования, методического и информационного сопровождения»	Л.А. Ладыгина
5.	Начальник МКУ «Управление культуры и туризма» администрации Прохоровского района	Е.В. Цыгулёва
6.	Начальник МКУ «Управление физической культуры, спорта и молодежной политики» администрации	С.В. Старченко

	Прохоровского района	
7.	Начальник отдела по физической культуре и спорту МКУ «Управление физической культуры, спорта и молодежной политики» администрации Прохоровского района	А.П. Власов
8.	Начальник отдела молодежной политики МКУ «Управление физической культуры, спорта и молодежной политики» администрации Прохоровского района	А.Ю. Шляхова
9.	Директор МБУ ДО «Прохоровская ДШИ»	Н.И. Михаевич
10.	Директор МБУ ДО «СШ «Юность»	З.М. Нечетова
11.	Главный специалист по организации работы в Прохоровском районе Общероссийского общегосударственного движения детей и молодежи «Движение Первых»	А.В. Очатовская



**Приложение № 3**  
**к постановлению администрации**  
**муниципального района**  
**«Прохоровский район»**  
**Белгородской области**  
от 23.04.2024 г. № 442

**Положение**  
**о межведомственной комиссии по рассмотрению кандидатур на**  
**ежемесячную стипендию главы администрации Прохоровского района**  
**Белгородской области для поддержки одаренных детей за достижения**  
**в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях**  
**в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе,**  
**социальной активности и волонтерстве**

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по предоставлению ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Комиссия создается в целях определения претендентов на получение ежемесячной стипендии главы администрации Прохоровского района для поддержки одаренных детей за достижения в учебной деятельности, в спортивных достижениях, в достижениях в сфере культуры и творчества, в военно-патриотической работе, социальной активности и волонтерстве (далее - Стипендия).

1.3. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, Прохоровского района, а также настоящим Положением о Комиссии (далее — Положение).

1.4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Прохоровского района. Члены Комиссии исполняют свои обязанности на общественных началах, безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

1.5. В состав Комиссии входят представители администрации Прохоровского района, управления образования администрации Прохоровского района, управления культуры администрации Прохоровского района, управления физической культуры, спорта и молодежной политики

администрации Прохоровского района.

1.6. Комиссия действует на основе принципов гласности, добровольности и равноправия всех ее членов.

1.7. Председателем Комиссии является первый заместитель главы администрации района по социально-культурному развитию.

1.8. Заместителем председателем Комиссии является, начальник Управления образования администрации Прохоровского района.

1.9. Работу по подготовке заседаний и документов Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

## **2. Цели и задачи Комиссии**

2.1. Основной целью деятельности Комиссии является реализация меры поддержки одаренных детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального района «Прохоровский район», в виде Стипендии.

2.2. Задачей Комиссии является рассмотрение и определение претендентов на получение Стипендии.

## **3. Организация и порядок деятельности Комиссии**

3.1. Комиссия создается на постоянной основе. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

3.2. Комиссию возглавляет председатель.

3.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство работой Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии в целях реализации решений Комиссии;
- утверждает повестку дня заседания и решение Комиссии.

3.4. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

3.5. Секретарь Комиссии:

- оповещает членов Комиссии о дате и времени заседания;
- формирует повестку дня заседания Комиссии;
- координирует работу по подготовке и проведению заседания Комиссии;

– в течение 1 (одного) рабочего дня готовит проект протокола решения Комиссии и представляет его на утверждение председателю Комиссии.

3.6. Заседание Комиссии проводится в срок до 31 июля текущего года.

3.7. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствовало более половины ее членов от общего числа состава Комиссии.

3.8. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования.



Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем.

3.10. На основании решения Межведомственной комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания протокола приказом управления образования администрации Прохоровского района утверждается список стипендиатов на получение Стипендии.

#### **4. Функции Комиссии**

4.1. Комиссия обладает следующими функциями:

- рассмотрение поступивших материалов и документов претендентов на получение Стипендии;
- формирование списка стипендиатов на получение Стипендии;
- составление протокола заседания межведомственной комиссии об утверждении списка стипендиатов на получение Стипендии;
- осуществление контроля за исполнением решений Комиссии;
- решение конфликтных ситуаций, возникающих в ходе работы Комиссии.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением администрации Прохоровского района.

5.2. Деятельность Комиссии может быть прекращена по решению главы администрации Прохоровского района.