



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

15 июня 2022 г.

442

№ \_\_\_\_\_

### **О порядке предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Прохоровского района**

В соответствии с законом Белгородской области от 24 марта 2022 года № 161 «О дополнительных мерах поддержки граждан на территории Белгородской области» администрация Прохоровского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить управление социальной защиты населения администрации Прохоровского района уполномоченным органом по организации предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Прохоровского района.

2. Создать районную межведомственную комиссию по предоставлению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Прохоровского района, и утвердить её состав (Приложение № 1).

3. Утвердить Положение о порядке формирования районной межведомственной комиссии по предоставлению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Прохоровского района, и о порядке принятия решения комиссией (Приложение № 2).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по социально-культурному развитию Наплёкову С.В.

Глава администрации  
Прохоровского район



С.М. Канищев

**Приложение № 1**  
**к постановлению администрации**  
**муниципального района**  
**«Прохоровский район»**  
**Белгородской области**

от «15» 06 2022 года № 442

**Состав районной межведомственной комиссии по предоставлению  
единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации,  
постоянно проживающим на территории Прохоровского района**

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Наплёкова<br>Светлана Владимировна | - первый заместитель главы администрации района по социально-культурному развитию, председатель комиссии;                                 |
| Тяжлова<br>Светлана Сергеевна      | - начальник управления социальной защиты населения, заместитель председателя комиссии;  |
| Кузубова<br>Наталья Викторовна     | - заместитель начальника управления социальной защиты населения – начальник отдела контрольно-организационной работы, секретарь комиссии; |

**Члены комиссии**

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Балашов<br>Сергей Викторович    | - депутат Белгородской областной думы (по согласованию);   |
| Ворона<br>Галина Викторовна     | - заместитель главы администрации района по экономическому развитию, финансам и бюджетной политике – начальник управления финансов и налоговой политики; |
| Дахов<br>Михаил Сергеевич       | - начальник юридического отдела;   |
| Закотенко<br>Игорь Владимирович | - депутат Белгородской областной думы (по согласованию);   |

- Карпова  
Инна Викторовна
- директор МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Прохоровского района»;
- Лыков  
Игорь Михайлович
- заместитель главы администрации района – руководитель аппарата главы администрации района;
- Пашкова  
Галина Алексеевна
- заместитель главного врача ОГБУЗ «Прохоровская ЦРБ» по медицинскому обслуживанию населения района (по согласованию);
- Пономарева  
Ольга Алексеевна
- председатель Муниципального совета Прохоровского района (по согласованию).

**Приложение № 2**  
**к постановлению администрации**  
**муниципального района**  
**«Прохоровский район»**  
**Белгородской области**

от «15» 06 2022 года № 442

**Положение о порядке формирования районной межведомственной комиссии по предоставлению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Прохоровского района, и о порядке принятия решения комиссией**

1. Районная межведомственная комиссия по предоставлению единовременной выплаты гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Прохоровского района (далее – Комиссия), создаётся в целях всестороннего и объективного рассмотрения заявления граждан о предоставлении единовременной денежной выплаты (далее – заявитель) и принятия решения по результатам его рассмотрения.

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в установленной сфере деятельности, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Белгородской области, Правительства Белгородской области, муниципальными правовыми актами и настоящим положением.

3. Комиссия является коллегиальным органом.

4. В состав Комиссии входят депутаты Белгородской областной Думы (по согласованию), представители администрации Прохоровского района, управления социальной защиты населения, здравоохранения (по согласованию), председатель Муниципального совета Прохоровского района (по согласованию).

5. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, избираемых из состава Комиссии, и членов Комиссии.

6. Комиссию возглавляет председатель комиссии. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет дату и время проведения заседаний Комиссии.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости с учётом соблюдения сроков принятия решения, установленных в части 10 статьи 4 закона Белгородской области от 24 марта 2022 года № 161 «О дополнительных мерах поддержки граждан на территории Белгородской области».

8. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее половины её членов.

9. На заседание Комиссии приглашаются:

- заявитель;
- представители органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, иных организаций, расположенных на территории Прохоровского района (по согласованию), для предоставления необходимой информации

10. На заседаниях Комиссии рассматриваются заявление гражданина о предоставлении единовременной денежной выплаты и документы, представленные с целью принятия решения о предоставлении единовременной выплаты.

11. По результатам рассмотрения заявления гражданина и представленных документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении единовременной выплаты и о её размере;
- 2) об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

12. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

13. Решения Комиссии в день принятия решения оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии протоколы подписываются заместителем председателя комиссии.

14. Протокол направляется в уполномоченный орган не позднее дня, следующего за днём заседания Комиссии.