



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

« 03 » июня 202 2 г.

№ 419

**Об утверждении Порядка
определения объема и условия
предоставления из бюджета
муниципального района
«Прохоровский район» субсидий
муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям
на иные цели**

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», администрация Прохоровского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района «Прохоровский район» субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Прохоровского района в сети Интернет (<http://www.admprohorovka.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономическому развитию, финансам и бюджетной политике – начальника управления финансов и налоговой политики Ворону Г.В.

Глава администрации
Прохоровского района



С.М. Канищев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального района
«Прохоровский район»
Белгородской области
от « 03 » июня 2022 года
№ 419

Порядок
определения объема и условия предоставления из бюджета
муниципального района «Прохоровский район» субсидий муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям на иные цели

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального района «Прохоровский район» субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (далее - Порядок), устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального района «Прохоровский район» субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального района «Прохоровский район» (далее - учреждения) на иные цели в соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – субсидия на иные цели).

Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

1.2. Субсидии на иные цели предоставляются учреждениям:

- на выполнение мероприятий, осуществляемых за счет средств резервных фондов, в том числе связанных с проведением работ по предотвращению, ликвидации, возмещению ущерба от чрезвычайных ситуаций;
- на выполнение наказов избирателей депутатам Муниципального совета Прохоровского района;
- на выполнение мероприятий (в том числе обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, и региональных проектов) муниципальных программ муниципального района «Прохоровский район»;
- на иные расходы, не относящиеся к публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, к бюджетным инвестициям, грантам в форме субсидий, в том числе предоставляемым федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной

власти Белгородской области, администрацией муниципального района «Прохоровский район» по результатам проводимых ими конкурсов, и не включаемые в субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

1.3. Главными распорядителями средств бюджета муниципального района «Прохоровский район» по предоставлению субсидий на иные цели являются администрация Прохоровского района и наделенные правами юридического лица отраслевые (функциональные) органы администрации Прохоровского района, осуществляющие в отношении учреждений функции и полномочия учредителя, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – орган-учредитель).

2. Условия и порядок предоставления субсидий на иные цели

2.1. Субсидии на иные цели предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных органам-учредителям.

2.2. Для получения субсидии на иные цели учреждение направляет органу-учредителю в письменной форме заявку о предоставлении субсидии на иные цели с приложением следующих документов:

пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию, обосновывающую размер субсидии на иные цели;

перечня объектов, подлежащих ремонту, акт обследования объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программы мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций;

информации о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информации о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат.

Учреждение несет ответственность за достоверность данных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидии на иные цели.

2.3. Орган-учредитель, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка,

рассматривает представленные учреждением документы, принимает решение о предоставлении учреждению субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и письменно уведомляет учреждение о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания для отказа учреждению в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.4. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии на иные цели являются:

а) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

в) отсутствие на дату подачи заявки необходимого объема лимитов бюджетных обязательств, доведённых в соответствии с бюджетным законодательством органу-учредителю.

Решение о предоставлении субсидии на иные цели принимается органом-учредителем в случае отсутствия оснований, указанных в настоящем пункте.

В случае отказа в предоставлении субсидии на иные цели по основаниям, предусмотренным подпунктами а) и б) настоящего пункта, учреждение вправе повторно представить органу-учредителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Размер субсидии на иные цели определяется на основании документов, представленных учреждением в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных органу-учредителю, с учетом требований, установленных правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, порядками, в зависимости от цели субсидии, за исключением случаев, когда размер субсидии на иные цели определен решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области и муниципальными правовыми актами муниципального района «Прохоровский район».

2.6. Предоставление субсидии на иные цели осуществляется на основании заключаемого между учреждением и органом-учредителем соглашения о предоставлении субсидии на иные цели (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой соглашения, установленной управлением финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района (за исключением случаев, когда субсидия на иные цели предоставляется за счет средств межбюджетных трансфертов, выделяемых из бюджетов вышестоящего уровня, и условиями их предоставления определена иная форма заключения соглашения с учреждением).

В соглашении указываются следующие положения:

- а) цели предоставления субсидии на иные цели;
- б) значения результатов предоставления субсидии на иные цели;
- в) размер субсидии на иные цели;
- г) сроки (график) перечисления субсидии на иные цели;
- д) сроки представления отчетности;
- е) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;
- ж) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения органу-учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели;
- з) основания для досрочного прекращения соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:
 - реорганизацией или ликвидацией учреждения;
 - нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии на иные цели, установленных правовым актом и (или) соглашением;
 - запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке.

2.7. Соглашения заключаются после доведения управлением финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района до органов-учредителей лимитов бюджетных обязательств на осуществление соответствующих полномочий.

2.8. Предоставление субсидии осуществляется при условии соблюдения учреждением на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующих требований:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального района «Прохоровский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами администрации Прохоровского района, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Белгородской области, муниципальными правовыми актами администрации Прохоровского района.

2.9. Результаты предоставления субсидии на иные цели должны быть конкретными и измеримыми.

Результаты и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидий на иные цели по основаниям, предусмотренным абзацем четвертым пункта 1.2 настоящего Порядка, должны соответствовать целевым показателям (индикаторам) муниципальных программ муниципального района «Прохоровский район», а также результатам федеральных и региональных проектов в случае, если субсидия на иные цели предоставляется в целях их реализации.

Результаты и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии на иные цели, отражаются в соглашении и являются его неотъемлемой частью.

2.10. Положения, установленные подпунктом б) пункта 2.6 и пунктом 2.9 настоящего Порядка, не применяются при предоставлении субсидий на цели, связанные с осуществлением выплат физическим лицам, проведением мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращением аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацией последствий и осуществлением восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашением задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

2.11. Сроки (периодичность) перечисления субсидии на иные цели осуществляются в соответствии с графиком перечисления субсидии на иные цели, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

2.12. Основаниями для изменения объема субсидии на иные цели являются:

изменение общего объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных органу-учредителю;

необходимость перераспределения субсидий на иные цели между учреждениями или направлениями расходов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района «Прохоровский район»;

изменение (отмена) расходных обязательств, установленных муниципальными программами или иными правовыми актами;

невозможность учреждением осуществить расходы за счет субсидии на иные цели в полном объеме;

экономия, сложившаяся у учреждения по результатам размещения муниципального заказа (осуществления закупок).

При изменении объема субсидии на иные цели к соглашению оформляется дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной управлением финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, по формам, установленным в соглашении, представляет органу-учредителю отчеты:

- о достижении значений результатов предоставления субсидии на иные цели по форме согласно приложению №1 к Порядку;

- об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели по форме согласно приложению №2 к Порядку.

3.2. Орган - учредитель вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением указанной отчетности.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидий на иные цели и ответственность за их несоблюдение

4.1. Остатки субсидий на иные цели, не использованные учреждением в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет муниципального района «Прохоровский район» в соответствии с порядком о завершении операций по исполнению бюджета муниципального района «Прохоровский район» в текущем финансовом году, утверждаемым управлением финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района.

4.2. Контроль за целевым использованием средств субсидии на иные цели, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляют органы-учредители, органы муниципального финансового контроля (далее – органы, осуществляющие контроль) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование об обязательной проверке органами, осуществляющими контроль, должно быть включено в соглашение.

Для осуществления контроля за целевым использованием субсидии на иные цели органы, осуществляющие контроль, вправе запрашивать у учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением. Учреждение несет ответственность за достоверность предоставляемых данных.

4.3. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, выявленного по результатам проверок, проведенных органами, осуществляющими контроль, использованные не по целевому назначению средства субсидии на иные цели подлежат возврату в бюджет муниципального района «Прохоровский район» в срок, указанный:

- в письменном требовании органа-учредителя, но не позднее 30 календарных дней со дня получения его учреждением;

- в представлении и (или) предписании органа муниципального финансового контроля.

4.4. В случае не достижения учреждением результатов, иных показателей (при их установлении в соглашении) субсидия на иные цели подлежит возврату в бюджет муниципального района «Прохоровский район» в срок, указанный в

письменном требовании органа-учредителя, но не позднее 30 календарных дней со дня его получения учреждением.

4.5. В случае непредставления отчетов органу-учредителю в срок, установленный в соглашении, субсидия на иные цели подлежит возврату в бюджет муниципального района «Прохоровский район» в срок, указанный в письменном требовании органа-учредителя, но не позднее 30 календарных дней со дня его получения учреждением.

4.6. В случае невыполнения в установленный срок требований, представлений, предписаний о возврате субсидии на иные цели органы, осуществляющие контроль, обеспечивают ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приложение №1
к Порядку определения объема
и условий предоставления
из бюджета муниципального
района «Прохоровский район»
субсидий на иные цели
муниципальным бюджетным
и автономным учреждениям**

**Отчет
о достижении результатов предоставления субсидии на**

_____ (цели предоставления субсидии)

_____ (наименование учреждения)

по состоянию на «__» _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/единица измерения (наименование)	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причины отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8

_____ наименование должности руководителя учреждения

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

МП

«__» _____ 20__ г.

**Приложение №2
к Порядку определения объема
и условий предоставления
из бюджета муниципального
района «Прохоровский район»
субсидий на иные цели
муниципальным бюджетным
и автономным учреждениям**

Отчет

**об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых
является субсидия на _____**

(цели предоставления субсидии)

(наименование учреждения)

по состоянию на «__» _____ 20__ года

№ п/п	Направление расходования	КОСГУ	Годовой плановый объем субсидии	Перечислено учреждению на отчетную дату	Фактические расходы	Кассовые расходы	Причины отклонения (графа 5-графа7)
1	2	3	4	5	6	7	8

наименование должности руководителя учреждения

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

МП

«__» _____ 20__ г.