



РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

« 12 » января 2023 г.

№ 3 -р

О создании Общественной комиссии при администрации Прохоровского района по осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Прохоровского района на 2023 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 25 августа 2017 года № 329-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Формирование современной городской среды на территории Белгородской области»:

1. Создать Общественную комиссию при администрации Прохоровского района по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Прохоровского района на 2023 год» и утвердить ее состав (Приложение №1).

2. Утвердить Положение об Общественной комиссии при администрации Прохоровского района по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Прохоровского района на 2023 год» (Приложение №2).

3. Отделу информационных технологий и коммуникаций (Кашникову А.Н.) опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Прохоровского района.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления строительства, архитектуры, ЖКХ, транспорта и дорожного хозяйства Давыдову А.И.

**Глава администрации
Прохоровского района**



С.М. Канищев

Приложение №1
к распоряжению администрации
муниципального района
«Прохоровский район»
от «12» сентября 2023 года
№ 3-р

Состав

**Общественной комиссии при администрации Прохоровского района по
осуществлению контроля и координации реализации муниципальной
программы «Формирование современной городской среды на
территории Прохоровского района на 2023 год»**

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Канищев
Сергей Михайлович | - глава администрации
Прохоровского района,
председатель комиссии; |
| Давыдова
Альмира Игоревна | - начальник управления строительства,
архитектуры, ЖКХ, транспорта и
дорожного хозяйства администрации
района, заместитель председателя комиссии; |
| Шубина
Ольга Викторовна | - начальник отдела ЖКХ и муниципального
жилищного контроля, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии | |
| Ворона
Галина Викторовна | - заместитель главы администрации района по
экономическому развитию, финансам и
бюджетной политике – начальник управления
финансов и налоговой политики; |
| Иванов
Сергей Михайлович | - начальник управления внутренней, кадровой
политики и информационного обеспечения
администрации района; |
| Косаткина
Ирина Николаевна | - глава администрации городского поселения
«Поселок Прохоровка»
(по согласованию); |
| Коробейников
Олег Васильевич | - начальник Прохоровского участка
ОАО «Белгородская сбытовая компания»,
депутат Муниципального совета |

- Лыков
Игорь Михайлович
- Наплёкова
Светлана Владимировна
- Пономарева
Ольга Алексеевна
- Попова
Вера Ивановна
- Халимова
Марина Алексеевна
- Чумаков
Петр Николаевич
- (по согласованию);
- заместитель главы администрации района –
руководитель аппарата главы администрации
района
 - первый заместитель главы администрации
района по социально-культурному развитию
 - председатель Муниципального совета района
(по согласованию);
 - председатель контрольно-счетной комиссии
Муниципального совета района
(по согласованию);
 - председатель комитета имущественных,
земельных отношений и правового
обеспечения;
 - начальник Прохоровского линейно-
технического цеха Белгородского филиала
ОАО «Ростелеком», председатель
Общественной палаты Прохоровского района
(по согласованию);

Приложение №2
к распоряжению администрации
муниципального района
«Прохоровский район»
от «12» *сентября* 2023 года
№ 3-р

**Положение
об Общественной комиссии при администрации Прохоровского района
по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной
программы «Формирование современной городской среды на
территории Прохоровского района на 2023 год»**

Статья 1. Общие положения

1. Общественная комиссия при администрации Прохоровского района для осуществления контроля и координации реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Прохоровского района на 2023 год» (далее - Общественная комиссия) - консультативный орган, обеспечивающий взаимодействие граждан, проживающих на территории Прохоровского района с органами местного самоуправления Прохоровского района в целях учета потребностей и интересов жителей муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, привлечения граждан, общественных объединений, некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления к вопросам реализации проектов комплексного благоустройства территории района.
2. В своей деятельности Общественная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, Уставом муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, иными нормативными актами Прохоровского района, а также настоящим Положением.
3. Общественная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных и иных заинтересованных лиц для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Прохоровского района на 2023 год».
4. В состав Общественной комиссии входит 11 членов, в том числе председатель, секретарь, члены комиссии.

Статья 2. Цели и задачи Общественной комиссии

Общественная комиссия призвана обеспечить согласование интересов жителей Прохоровского района, общественных объединений района, некоммерческих организаций и органов местного самоуправления района

для совместного определения целей и задач развития территории Прохоровского района, выявления проблем и потребностей людей, совместного принятия решений, в том числе:

- совместного определения целей и задач по развитию территории Прохоровского района;
- согласование проектных решений с жителями Прохоровского района;
- проведения общественных слушаний по обсуждению эскизных проектов и концепций развития территорий городско и сельских поселений Прохоровского района;
- осуществление общественного контроля за процессом реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Прохоровского района на 2023 год»;
- организация общественного обсуждения проектов формирования городской среды и подведение их итогов.

Статья 3. Порядок формирования общественной комиссии

Общественная комиссия формируется на добровольной основе, ее персональный состав утверждается распоряжением администрации района из числа граждан, проживающих на территории Прохоровского района, представителей органов местного самоуправления Прохоровского района, политических партий и движений, общественных организаций и иных заинтересованных лиц, для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы.

Статья 4. Права Общественной комиссии

Общественная комиссия имеет право:

- приглашать на заседания Комиссии представителей органов местного самоуправления Прохоровского района, городского и сельских поселений Прохоровского района;
- создавать при комиссии совещательные, консультативные и иные органы (советы, рабочие группы) для подготовки материалов по вопросам, рассматриваемые на заседаниях Комиссии;
- привлекать в установленном порядке к работе независимых экспертов.

Статья 5. Председатель Общественной комиссии

Председатель Общественной комиссии возглавляет и координирует работу Комиссии, а также осуществляет следующие полномочия:

- подписывает заключение и протокол о результатах общественных слушаний;
- ведет заседания Общественной комиссии;
- подписывает протокол заседания Общественной комиссии, рекомендации Общественной комиссии;
- снимает с обсуждения вопросы, не включенные в повестку дня

заседания Общественной комиссии, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Общественной комиссии;

- привлекает в установленном порядке экспертов для разъяснения вопросов, рассматриваемых на заседаниях Общественной комиссии и подготовки материалов.

Статья 6. Заместитель председателя, секретарь и члены Общественной палаты

1. Заместитель председателя в отсутствие председателя осуществляет полномочия председателя.

2. Секретарь Общественной комиссии осуществляет следующие полномочия:

- формирует повестку заседания Общественно комиссии по поручению председателя Общественной комиссии (с учетом предложений, рекомендаций и заключений рабочих групп);

- обеспечивает членов Общественно комиссии рабочими документами и материалами по обсуждаемым вопросам;

- информирует членов Общественной комиссии о повестке заседания не менее чем за 3 дня до его проведения;

- оформляет и подписывает протокол заседания Общественной комиссии, заключение Общественной комиссии и рекомендации Общественно комиссии.

2. Члены Общественной комиссии осуществляют следующие полномочия:

- лично участвуют в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов не заседаниях Общественной комиссии без права замены;

- высказывают замечания, предложения, и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общественной комиссии, в письменном или устном виде;

- высказывают особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественной комиссии, с обязательным внесением его в протокол заседания;

- по поручению председательствующего на заседании Общественной комиссии готовят заключения по вопросам, находящимся в компетенции Общественной комиссии.

Статья 7. Заседания Общественной комиссии и порядок их проведения

1. Заседания Общественной комиссии ведет председатель Общественной комиссии.

2. Подготовку заседаний Общественной комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

3. Повестка дня заседания Общественной комиссии формируется секретарем на основании заявлений (предложений), поступивших в Общественную комиссию, и предложений членов Общественной комиссии.

4. Повестка дня заседания Общественной комиссии должна содержать перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, время и место проведения заседания.

5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от количества присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

6. Итоги каждого заседания Комиссии в трехдневный срок оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Комиссии.