



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

« 28 » апреля 202 1.

№ 346

О порядке организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе

В целях улучшения качества воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, как одного из слагаемых мобилизационной готовности и во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 года № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете» администрация Прохоровского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Рекомендовать руководителям организаций Прохоровского района:
 - обратить особое внимание на изучение лицами, ответственными за военно-учетную работу Постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 года № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете» и руководствоваться данным документом при ведении воинского учета граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;
 - руководителям организаций, не ведущих бронирование граждан, пребывающих в запасе провести организационные мероприятия и приступить к бронированию граждан, пребывающих в запасе, если такая работа до настоящего времени не проводилась;
 - уточнить и при необходимости обновить документацию по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе;
 - рассмотреть вопрос стимулирования работников, осуществляющих воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе;
 - при приеме на работу граждан Российской Федерации проводить проверку документов воинского учета, определять граждан, подлежащих

постановке на воинский учет по месту работы или жительства, а также принимать необходимые меры к постановке их на воинский учет;

- сведения о гражданах, подлежащих воинскому учету и принятию (поступлению) или увольнению (отчислению) их с работы представлять в военный комиссариат Прохоровского района в 2-х недельный срок;

- своевременно оповещать граждан, пребывающих в запасе, о вызовах в военный комиссариат и обеспечивать возможность явки по вызовам;

- предоставлять по запросам военного комиссариата Прохоровского района необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о гражданах, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

- представлять ежегодно в сентябре списки граждан мужского пола 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 сентября – списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;

- сверять не реже 1 раза в год сведения о воинском учете со сведениями воинского учета военного комиссариата Прохоровского района.

2. Главам администраций сельских поселений Прохоровского района:

- назначить должностных лиц, ответственных за взаимодействие в военным комиссариатом Прохоровского района;

- ежемесячно представлять в военный комиссариат Прохоровского района списки прибывших и убывших граждан, обязанных состоять на воинском учете;

- оповещать граждан о вызове в военный комиссариат Прохоровского района.

3. Рекомендовать врио военного комиссара Прохоровского района Белгородской области Калмыковой А.А.:

- организовать контроль за соблюдением руководителями организаций законодательства в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

- проводить инструкторско-методические занятия с должностными лицами, осуществляющими воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе;

4. Рекомендовать начальнику отдела МВД России по Прохоровскому району Чистюхину С.В.

- сообщать в военный комиссариат Прохоровского района о лицах, находящихся под следствием;

- направлять в военный комиссариат Прохоровского района граждан не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете, а также сведения о лицах получивших гражданство Российской Федерации и подлежащих постановке на воинский учет.

5. Рекомендовать председателю Прохоровского районного суда Марковскому С.В. представлять в военный комиссариат Прохоровского района сведения о гражданах, получивших судимость, высылать военные билеты осужденных.

6. Начальнику отдела ЗАГС администрации Прохоровского района Пак А.А. сообщать в военный комиссариат Прохоровского района сведения о внесении изменений в акты гражданского состояния граждан, пребывающих в запасе.

7. Рекомендовать главному редактору АНО Редакция газеты «Истоки» Калиниченко Е.В. по заявке военного комиссариата Прохоровского района оказывать помощь в освещении вопросов воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, призыва граждан на срочную военную службу и военную службу по контракту.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. начальника управления безопасности администрации района Орехова В.В.

**Глава администрации
Прохоровского района**



С.М. Канищев

