



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

« 19 » января 2021 г.

№ 3

Об утверждении показателей эффективности деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Прохоровского района, и критериев оценки эффективности работы их руководителей, порядка премирования

В соответствии с Методическими рекомендациями по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и работников, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации 18 июня 2013 года, на основании Примерного положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда дошкольной образовательной организации, утвержденного постановлением Правительства Белгородской области от 07 апреля 2014 года №134-пп, и в целях увеличения заинтересованности руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования, в повышении эффективности деятельности учреждений администрация Прохоровского района **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить:

1.1. Положение о распределении централизованного фонда руководителей дошкольных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Прохоровского района (Приложение 1).

1.2. Показатели эффективности и результативности деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Прохоровского района, и критерии оценки эффективности работы их руководителей (Приложение 2).

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации муниципального района «Прохоровский район» от 16 мая 2014 года № 588 «Об утверждении показателей эффективности деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Прохоровского района, и критериев оценки эффективности работы их руководителей, порядка премирования».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по социально-культурному развитию Наплёкову С.В.

**Глава администрации
Прохоровского района**



С.М. Канищев

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального района
«Прохоровский район»
Белгородской области
от «19» января 2021 года
№ 3

Положение
о распределении централизованного фонда руководителей
дошкольных образовательных учреждений, подведомственных
управлению образования администрации Прохоровского района

1. Общие положения

1.1 Положение о стимулировании деятельности руководителей дошкольных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Прохоровского района (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Постановления Правительства Белгородской области от 07.04.2014 г. №134-пп (с изменениями от 05.11.2019 г.)

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей дошкольных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Прохоровского района (далее – дошкольные образовательные учреждения) в повышении уровня социально-экономического развития организации, качества образовательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. Положение определяет порядок, условия и механизм стимулирования руководителей дошкольных образовательных организаций.

1.4. Положение утверждается постановлением главы администрации муниципального района «Прохоровский район».

2. Порядок стимулирования

2.1. Распределение централизованного фонда стимулирования руководителей дошкольных образовательных организаций осуществляется два раза в год (1 сентября и 1 января) по итогам полугодий муниципальным общественным Советом по развитию образования Прохоровского района (далее - Совет), обеспечивающим государственно-общественный характер управления образованием, по результатам труда руководителей дошкольных образовательных организаций за отработанный период на основании предоставленных ими документально подтвержденных сведений.

2.2. Состав Совета утверждается постановлением главы района.

2.3. В состав Совета могут входить представители учредителя, управления образования, СМИ, районной профсоюзной организации работников народного образования и науки, муниципальных органов законодательной и исполнительной власти, родителей и общественных организаций.

2.4. Начальник управления образования администрации района представляет в Совет аналитическую информацию о показателях эффективности деятельности дошкольных образовательных учреждений за соответствующий период (полугодие), являющихся основанием для премирования их руководителей (в соответствии с Приложением 1).

2.5. Руководители дошкольных образовательных организаций имеют право присутствовать на заседании Совета и давать необходимые пояснения.

2.6. Совет принимает решение о премировании и размере премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих членов. Решение Совета оформляется протоколом.

2.7. На основании протокола Совета управление образования администрации района издает приказ о премировании руководителей дошкольных образовательных организаций.

2.8. Стимулирование труда руководителей дошкольных образовательных организаций решением Совета производится только по основной должности.

2.9. Стимулирующая выплата начисляется за фактически отработанное время, к которому не относятся:

- период временной нетрудоспособности;
- отпуск без сохранения заработной платы;
- очередной отпуск;
- отпуск по уходу за ребенком.

Стимулирующая выплата при увольнении, переводе и приеме на работу начисляется за фактически отработанное время.

2.10. Совет имеет право своим решением установить размер стимулирующей выплаты в случае назначения руководителя, выхода на работу после временной нетрудоспособности.

2.11. Совет имеет право принять решение о неначислении (временном прекращении) выплаты стимулирующего характера руководителю дошкольной образовательной организации на период от месяца до полугодия в следующих случаях (депремирование):

- наложения дисциплинарного взыскания в виде выговора за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;
- нанесения руководителем своей деятельностью или бездействием прямого материального ущерба муниципальной организации;
- наличия зафиксированных тяжелых несчастных случаев, травматизма в муниципальной организации;

- наличия обоснованных жалоб на руководителей со стороны населения;
 - наличия фактов нецелевого расходования бюджетных средств;
 - наличия фактов грубого нарушения требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственной власти, органами государственного надзора и контроля.
- наличия фактов недостачи, хищений денежных средств и материальных ценностей руководителем муниципальной организации, выявленных в отчетном финансовом году;
 - грубые нарушения трудового законодательства.

3. Условия стимулирования

3.1. Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат руководителям дошкольных образовательных организаций, являются показатели эффективности и результативности деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Прохоровского района, и критерии оценки эффективности работы их руководителей, отражающие результаты работы, в соответствии с Приложением 1 настоящего постановления.

3.2. Целевые показатели и значения критериев оценки, а также условия осуществления выплат стимулирующего характера могут дополняться и изменяться в связи с возникающими условиями, особенностями и приоритетами развития муниципальной системы образования, а также в соответствии с временным периодом, по итогам которого осуществляется премирование.

4. Механизм стимулирования

4.1. Премирование руководителей образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, производится из средств централизованного фонда стимулирования по каждой образовательной организации, сформированного каждой дошкольной образовательной организацией в размере до 15% от фонда оплаты труда прочего персонала (без учета ФОТ оплаты труда на замену отпусков) данного образовательного учреждения района, реализующего программы дошкольного образования. Стимулирующие выплаты заведующего делятся на две группы:

- стимулирующие доплаты за наличие государственных и отраслевых наград;
- стимулирующие выплаты за эффективное обеспечение образовательного процесса.

В случае если заведующий одновременно имеет несколько наград из выше перечисленных, доплаты производятся по наибольшему значению из соответствующих доплат.

4.2. Объем средств, полученный при формировании централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования (ФОТцст) определяемый

каждой образовательной организацией самостоятельно делится на 12 месяцев (**ФОТст**).

4.3. Из полученного ежемесячного **ФОТст** по итогам полугодий производятся доплаты стимулирующего характера руководителям образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования.

4.4. На основании показателей эффективности и результативности деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, подведомственных управлению образования администрации Прохоровского района, и критериев оценки эффективности работы их руководителей (в соответствии с приложением 1) управлением образования определяется количество баллов, набранных каждым руководителем, которые направляются в образовательные организации для распределения фонда стимулирования. Установленные стимулирующие доплаты выплачиваются по основному месту работы и основной занимаемой должности в пределах фонда стимулирования.

4.5. Стоимость 1 балла в рейтинге показателей достижений руководителя определяется по формуле:

$$\text{Бст} = \text{ФОТмоп} * \text{Дцст} : \text{Бмах}, \text{ где:}$$

Бст – стоимость 1 балла в рублях;

ФОТмоп – фонд оплаты труда прочего персонала в месяц;

Дцст – доля централизованного фонда стимулирования по каждой образовательной организации, сформированного каждой дошкольной образовательной организацией;

Бмах – максимальное количество баллов по показателям эффективности и результативности деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, в полугодичном рейтинге.

4.6. Размер стимулирующих выплат руководителям образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, рассчитывается по формуле:

$$\text{Рств} = \text{Бст} * \text{Бкол}, \text{ где:}$$

Рств – размер стимулирующих выплат (в рублях);

Бст – стоимость 1 балла (в рублях);

Бкол – количество баллов, персонально набранных руководителем образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, в полугодичном рейтинге.

5. Порядок обжалования распределения стимулирующей части заработной платы

5.1. В случае несогласия с решением Совета о распределении стимулирующей части заработной платы руководитель дошкольного образовательного учреждения вправе обратиться в комиссию по трудовым спорам в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации порядке.

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального района
«Прохоровский район»
Белгородской области
от «19» сентября 2001 года
№ 3

Показатели эффективности и результативности деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Прохоровского района, и критерии оценки эффективности работы их руководителей

№ п/п	Наименование показателя эффективности и результативности деятельности ОУ	Наименование критерия эффективности работы руководителя	Подтверждающие документы	Шкала оценивания показателей критериев
1. Соответствие деятельности ДОО требованиям законодательства в сфере образования				
1.1.	Результаты проверок надзорными органами: - Управление по контролю и надзору в сфере образования	Отсутствие предписаний надзорных органов (при наличии проверки) При наличии предписаний, исполнение которого зависело от должностного лица При наличии протокола,	предписание, протокол контрольных органов	5 баллов Более 3-х замечаний - 0 баллов

		исполнение которого зависело от должностного лица		При наличии протокола - минус 5 баллов за каждый, но не более минус 15 баллов
		повторное предписание	предписание	минус 20 баллов
1.2.	-Госпожнадзора; -Роспотребнадзора; -Россельхознадзора; -Ростехнадзора	Отсутствие предписаний надзорных органов (при наличии проверки) При наличии предписаний, исполнение которого зависело от должностного лица При наличии протокола, исполнение которого зависело от должностного лица	предписание, протокол контрольных органов	5 баллов Более 3-х замечаний - 0 баллов При наличии протокола - минус 5 баллов за каждый, но не более минус 15 баллов
1.3.	-УФАС; -КРУ; -ПФРФ.	Отсутствие предписаний надзорных органов (при наличии проверки) При наличии предписаний, исполнение которого зависело от должностного лица При наличии протокола, исполнение которого зависело от должностного лица	предписание, протокол контрольных органов	5 баллов Более 3-х замечаний - 0 баллов При наличии протокола - минус 5 баллов за каждый, но не более минус 15 баллов

Максимальное количество баллов: 15 б.

2. Информационная открытость

2.1.	Своевременное и качественное обновление сайта дошкольной образовательной организации, выполнение требований законодательства РФ о сайте	Соответствие сайта требованиям законодательства, регулярное оформление информации	Сайт учреждения	сайт соответствует требованиям законодательства - 5 баллов
2.2.	Эффективность заполнения электронных баз портала муниципальных услуг	Содержание и обновление	Данные портала муниципальных услуг	своевременное заполнение - 5 баллов

3. Эффективность управленческой деятельности

3.1.	Обеспечение государственного общественного характера управления ДОО	<p>Эффективность работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управляющего (наблюдательного) Совета; - Общего собрания коллектива <p>Размещение на сайте ДОО отчета о самообследовании</p> <p>Участие в муниципальном рейтинге по итогам социально-экономического развития</p> <p>отсутствие обоснованных жалоб и обращений</p>	<p>протоколы заседаний</p> <p>скриншот сайта</p> <p>Постановление по итогам</p> <p>документы, подтверждающие факты, изложенные в</p>	<p>Наличие протоколов заседаний за текущий учебный год;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управляющего (наблюдательного) Совета - 3 баллов; - Общего собрания коллектива – 2 балла <p>Отсутствие – 0 баллов</p> <p>Размещенный отчет на сайте ОО - 2 балла,</p> <p>Отсутствие – 0 баллов</p> <p>7 баллов - 1 место</p> <p>5 баллов – 2 место</p> <p>3 балла – 3 место</p> <p>отсутствие - 5 баллов</p> <p>наличие - 0 баллов</p>
3.2.	Соблюдение прав участников образовательного			

	процесса		обращения	
3.3.	Охват детей в возрасте от 0 до 3 лет дошкольным образованием от общего количества детей данного возраста на закрепленной территории		%	90-100% -10 баллов 80-89% -7 балла 70-79% 5 балла
3.4.	Осуществление финансово-хозяйственной самостоятельности в управлении ДОО	Размещение на сайте bus.gov плана ФХД и бюджета учреждения	скриншот сайта	Размещен на сайте ОО - 2 балла, Отсутствие – 0 баллов
3.5.	Эффективное расходование бюджетных средств в соответствии с утвержденным планом ФХД	Отсутствие серьезных замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, обоснованных жалоб	Результаты проверок КРУ, МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образования и подведомственных ему учреждений Прохоровского района»	отсутствие - 5 баллов наличие - 0 баллов
3.6	Привлечение внебюджетных средств для развития образовательного учреждения с учетом постановки на баланс учреждения	Привлечение внебюджетных средств	Балансовые ведомости	5 баллов – от 10 тыс. руб. до 15 тыс. руб. 8 баллов – от 16 тыс. руб. до 30 тыс. руб. 10 баллов – от 31 тыс. руб. и выше
3.7.	Качество проведения ремонтных работ в ДОО		Акт готовности учреждения	Высокое – 5 баллов Удовлетворительное – 2 балла Неудовлетворительное – 0 баллов

3.8.	Результативность работы по энергосбережению	Сложившаяся экономия по оплате за электроэнергию	%	Экономия – 5 баллов 100% выполнение – 2 балла Перерасход – 0 баллов
3.9.	Использование в управлении ДОО компьютерных программ, электронных продуктов		Шт.	Использование – 5 баллов Отсутствие – 0 баллов
3.10.	Участие в общественной значимой деятельности	Взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью, участие в субботниках, косметическом ремонте и др.	Приказы	Взаимозаменяемость – 3 балла Участие в (1-2)субботниках – 2 балла Участие в (3-5)субботниках – 5 баллов Участие в косметическом ремонте – 1 балл Участие в ярмарках, других мероприятиях (1-2 раза) – 2 балла Участие в ярмарках, других мероприятиях (3-5 раз) – 5 баллов
3.11.	Выполнение дополнительных функций завхоза, кладовщика, старшего медсестры, старшего воспитателя и др.	Для малокомплектных ДОО (1 - 3 группы)	Приказы	Выполнение дополнительных функций – 5 баллов
3.12.	Руководство районным методическим объединением		Приказ	Руководитель методического объединения – 7 баллов
3.13.	Своевременное представление отчетов, исполнение приказов и поручений управления образования		Служебные записки, докладные, приказы	Наличие – 0 баллов Отсутствие – 10 баллов
Максимальное количество баллов: 97 б.				
4. Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья				

4.1.	Обеспечение соответствия территории, здания, помещений, оборудования ДОО требованиям безопасности, педагогической целесообразности, эстетическим нормам	Отсутствие несчастных случаев травматизма среди воспитанников по причине несоответствующего нормам безопасности состояния территорий, зданий, помещений, оборудования ДОО	Несчастный случай травматизма, акт	Отсутствие несчастных случаев травматизма среди воспитанников – 5 баллов
4.2.	Обеспечение реализации требований охраны труда в ДОО	Отсутствие случаев производственного травматизма	Случай производственного травматизма, акт	Отсутствие случаев производственного травматизма – 5 баллов
4.3.	Создание в ДОО архитектурных, кадровых условий для получения детьми с ОВЗ дошкольного образования по	Отсутствие предписаний инспекции по охране труда	Предписание, протокол	Отсутствие предписания, протокола - 5 баллов Более 3-х замечаний - 0 баллов При наличии протокола - минус 5 баллов за каждый, но не более минус 15 баллов
		Аттестация рабочих мест, проведение мероприятий по улучшению условий охраны труда	Соблюдение сроков аттестации	Сроки соблюдены – 5 баллов Просрочены – 0 баллов
	Наличие архитектурных условий	Наличие архитектурных условий	Пандус, с/узел для инвалидов, доска Брайля	Наличие – 3 балла Отсутствие – 0 баллов

	адаптированным программам дошкольного образования	Создание кадровый условий для получения детьми с ОВЗ дошкольного образования	Штатное расписание, договора по сетевому взаимодействию	Наличие – 3 балла Отсутствие – 0 баллов
4.4.	Обеспечение высокого уровня функционирования (посещаемости ДОО детьми)	Функционирование ДОО	Дето/дни (Плановое кол-во дней посещений ДОО одним ребенком за год – кол-во дней, пропущенных всеми детьми ДОО)/среднегодовую численность детей)	на среднерайонном уровне – 10 баллов выше среднерайонного уровня – 15 баллов
4.5.	Обеспечение эффективности работы по снижению заболеваемости воспитанников	Заболеваемость воспитанников	Дето/дни (Кол-во пропущенных дней всеми детьми по болезни/среднегодовая численность детей)	на среднерайонном уровне – 10 баллов выше среднерайонного уровня – 15 баллов
4.6.	Обеспечение выполнения натуральных норм питания	Рацион питания	% (Рацион питания (факт.) / Рацион питания (норматив))* 100%)	От 95 до 100% - 5 баллов От 90 до 95% - 3 балла До 90% - 0 баллов
Максимальное количество баллов: 61 б.				
5. Организация кадровой работы				
5.1.	Укомплектованность ДОО кадрами	Отсутствие вакансий, стабильность кадрового состава	Тарификационные списки	При отсутствии вакансий – 2 балла При наличии стабильности кадрового состава – 2 балла
5.2.	Качественный состав педагогических кадров	5.2.1. Наличие высшего профессионального образования у руководителя	диплом	Наличие высшего образования – 5 баллов Отсутствие – 0 баллов

5.2.	Качественный состав педагогических кадров	5.2.1. Наличие высшего профессионального образования у руководителя 5.2.2. Наличие у руководителя менеджмент образования	диплом	Наличие высшего образования – 5 баллов Отсутствие – 0 баллов
		5.2.3. Доля педагогических работников с высшим профессиональным образованием	диплом	Наличие менеджмент образования – 5 баллов Отсутствие – 0 баллов
		5.2.4. Доля педагогических работников с квалификационными категориями	%	90 - 100% - 5 баллов, 80 - 89% - 3 балла, 70 - 79% - 2 балла, ниже 70% - 0 баллов.
		5.2.5. Доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	%	90 - 100% - 5 баллов, 80 - 89% - 3 балла, 70 - 79% - 2 балла, ниже 70% - 0 баллов.
		Реализация проектов управленческой направленности	(А/В)*100%, где А – педагогические работники, прошедшие повышение квалификации, профессиональную переподготовку, В - общее количество педагогических работников, нуждающихся в повышении квалификации.	Доля педагогических работников, прошедших курсовую подготовку в течение последних 3 лет от числа нуждающихся: 3 балла - 100%
5.3.	Применение методов проектного управления ДОО	Заведующий ДОО - член комиссий по аттестации педагогов, ПМПК, жюри конкурсов,	Шт.	За 1 проект по 2 балла, но не более 10 баллов
5.4.	Профессиональная экспертная деятельность на		Приказы	За 1 экспертную деятельность – 2 балла, но не более 10

5.5. Качественное ведение регионального информационного ресурса по учету детей на зачисление в ДОО	Личное выполнение данной функции заведующим; соответствие страницы ДОО единым функциональным требованиям, рекомендациям регионального и муниципального органов управления в сфере образования, своевременная корректировка данных о воспитанниках, ДОО, педагогах и т.д.	Информационный ресурс	Качественное ведение – 5 баллов С замечаниями – 0 баллов
Максимальное количество баллов: 52 б.			
6. Результативность работы учреждения			
6.1. Оснащенность ДОО учебно-методическим материалом в соответствии с ФГОС ДО и реализуемыми программами		%	Соответствует от 95 до 100% - 5 баллов От 90 до 95% - 3 балла От 85 до 90% - 2 балла
6.2. Результативность деятельности ДОО в инновационном режиме	Участие ДОО в федеральной экспериментальной или региональной инновационной площадке	Приказ	Федеральный – 5 баллов Региональный – 2 балла
6.3. Результативность участия ДОО (включая руководителя) в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных	Всероссийский, региональный уровень	Грамоты, дипломы, приказы	По максимальному уровню по каждому конкурсу один раз: 20 баллов – лауреат/победитель Всероссийского конкурса «Детский сад года», «Воспитатель года», «Воспитатели России» и др. 15 баллов – победитель регионального конкурса «Детский сад года», «Воспитатель года», «Воспитатели России», «Педагогическое признание», «Зеленый огонек», «На лучшее благоустройство территории» и др. 10 баллов – лауреат областных конкурсов

органов управления в сфере образования			<p>«Детский сад года», «Воспитатель года», «Воспитатели России», «Педагогическое призвание», «Зеленый огонек», «На лучшее благоустройство территории» и др.</p> <p>8 баллов – победитель в областном конкурсе грантов, участник областного конкурса «Детский сад года», «Воспитатель года», «Воспитатели России», «Педагогическое призвание», «Зеленый огонек», «На лучшее благоустройство территории» и др.</p>
6.4. Наличие звания победителя регионального конкурса «Детский сад года»	Муниципальный уровень	Грамоты, дипломы, приказы	<p>5 баллов – победитель в Грантах главы администрации района.</p> <p>Муниципальные конкурсы профессиональной и творческой направленности:</p> <p>4 балла – до 4 призовых мест</p> <p>5 баллов – 5 – 10 призовых мест</p> <p>6 баллов – 11 и более призовых мест</p> <p>Наличие звания – 5 баллов</p>
6.5. Участие ДОО во внешних общепедагогических мероприятиях	Прием делегаций, конференций, семинары, РМО на базе ДОО	Приказы	За 1 мероприятие - 5 баллов, но не более 20
6.6. Презентация направлений деятельности ДОО на различных уровнях	Публичные выступления заведующего	Приказы, протоколы	За 1 выступление – 3 балла, но не более 9
6.7. Организация и обеспечение качества дополнительных образовательных и образовательных и	Организация дополнительного образования с участием дополнительного образования, спортивных школ, учреждений	Договор сетевого взаимодействия	За каждый договор по 2 балла, но не более 10

	оздоровительных услуг (за исключением платных), оказываемых сторонними организациями в рамках сетевого взаимодействия	культуры и др.		
6.8.	Организация альтернативных форм предоставления дошкольного образования	6.8.1. Организация работы ГКП	Приказы	1 балл за каждого воспитанника, но не более 10 баллов
6.9.	Обеспечение методической, психолого-педагогической и диагностической и консультационной помощи родителям, обеспечивающим получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	6.8.2. Организация работы семейных групп Охват семей, получающих помощь в консультационном Центре	Приказы Чел.	1 балл за каждого воспитанника, но не более 10 баллов За 1 семью – 2 балла, но не более 20
6.10.	Удовлетворенность родителей качеством предоставления услуг дошкольного образования, пристра и ухода	по результатам анкетирования 2 раза в год	%	От 95 до 100% - 3 балла От 90 до 95% - 2 балла От 85 до 90% - 1 балл
6.11.	Обеспечение развития государственно-частного партнерства	организация работы ГКП с реализацией образовательной программы для детей, получающих услугу по присмотру	приказ	1 балл за каждого воспитанника, но не более 10 баллов

		и уходу в негосударственном секторе; методическая, организационная поддержка частных дошкольных образовательных учреждений, ИП в рамках совместного плана работы (договора)		
6.12.	Создание развивающей предметно-пространственной среды, материально-технических условий в ДОО в соответствии с ФГОС ДО		%	От 95 до 100% - 5 баллов От 90 до 95% - 3 балла От 85 до 90% - 2 балла
6.13.	Реализация социокультурных проектов	6.13.1. Музей в дошкольном учреждении	шт.	реализация утвержденного проекта, реализуемого школьным музеем - 1 проект - 5 баллов, но не более 20 баллов отсутствует – 0 баллов
		6.13.2. Детский театр	шт.	наличие школьной театральной труппы – 5 баллов, отсутствует – 0 баллов
		6.13.3. Развитие кадетского движения	% (приказы)	2 балл – до 10% от численности воспитанников 5-7 лет; 3 балла – от 11 до 20% от численности воспитанников 5-7 лет; 4 балла – от 20% и выше от численности воспитанников 5-7 лет
Максимальное количество баллов: 172 б.				

Максимальное количество баллов - 407