



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

Белгородской области

«17» марта 202<sup>2</sup> г.

№ 201

**О мерах по реализации решения  
Муниципального совета  
Прохоровского района  
от 17 декабря 2021 года № 461  
«О районном бюджете муниципального  
района «Прохоровский район»  
на 2022 год и на плановый период  
2023 и 2024 годов»**

В соответствии с решением Муниципального совета Прохоровского района от 17 декабря 2021 года № 461 «О районном бюджете муниципального района «Прохоровский район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», администрация Прохоровского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального района «Прохоровский район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

2. Управлению финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района (Ворона Г.В.) в целях обеспечения в 2022-2024 годах бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам районного бюджета и изыскания дополнительных доходных источников:

а) осуществлять контроль за деятельностью рабочих групп, созданных с участием главных администраторов доходов, органов исполнительной власти муниципального района «Прохоровский район» в целях получения дополнительных доходов для сокращения дефицита и обеспечения сбалансированности бюджета муниципального района «Прохоровский район»;

б) проводить мониторинг налоговой нагрузки по организациям, уплачивающим платежи в консолидированный бюджет муниципального района «Прохоровский район», обеспечивать контроль за ходом его исполнения с использованием отраслевого принципа ответственности;

в) ежемесячно определять объём прогнозируемых поступлений на предстоящий месяц в бюджет муниципального района «Прохоровский район», доводить его МИ ФНС России № 2 по Белгородской области – по налоговым

платежам и комитету имущественных и земельных отношений и правового регулирования администрации Прохоровского района - по доходам от использования имущественного комплекса муниципального района «Прохоровский район» и осуществлять контроль за его исполнением;

г) проводить оценку эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам);

д) в срок не более двух месяцев с момента предоставления главными администраторами доходов уточненных прогнозов осуществлять уточнение бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам на текущий финансовый год и на плановый период.

3. Главным администраторам доходов бюджета муниципального района «Прохоровский район», органам местного самоуправления муниципального района «Прохоровский район»:

а) обеспечить поступление в бюджет муниципального района «Прохоровский район» в полном объёме налогов, сборов и других обязательных платежей, учтённых в параметрах бюджета муниципального района «Прохоровский район», осуществлять реализацию мероприятий по дополнительному поступлению платежей в бюджет муниципального района «Прохоровский район», обеспечивать их результативность;

б) принять меры по повышению качества администрирования доходов, сокращению задолженности по их уплате, в том числе за счёт активизации претензионно - исковой работы, и недопущению возникновения задолженности по текущим платежам;

в) осуществлять постоянную работу с плательщиками налогов, сборов и других обязательных платежей по обеспечению своевременного и полного перечисления их в бюджет, правильности оформления платёжных документов, своевременности уточнения принадлежности невыясненных поступлений;

г) предоставлять в управление финансов и налоговой политики муниципального района «Прохоровский район» прогноз поступления доходов бюджета по текущим платежам и в виде погашения задолженности, а также привлечения и погашения средств источников финансирования дефицита на предстоящий месяц до 28 числа текущего месяца.

4. Заместителям главы администрации Прохоровского района, начальникам управлений, ответственным за обеспечение решения ниже перечисленных задач:

а) продолжить работу по развитию налогового потенциала муниципального района «Прохоровский район» за счет привлечения инвестиций, создания новых производств и дополнительных рабочих мест, повышения уровня заработной платы, обеспечения занятости трудоспособного населения;

б) обеспечить увеличение доходов бюджета муниципального района «Прохоровский район» за счёт реализации мероприятий, направленных на выявление нелегальных доходов граждан, полноту декларирования полученных доходов, постановку на налоговый учёт неучтённых объектов налогообложения, актуализацию налоговой базы по земельным и имущественным платежам, эффективное управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами;

в) осуществлять мониторинг налоговой нагрузки по организациям и индивидуальным предпринимателям, применяющим специальные режимы налогообложения, при выявлении фактов значительного снижения налоговой нагрузки в сравнении с установленным нормативом анализировать причины снижения и принимать меры по росту налоговых платежей в бюджет муниципального района «Прохоровский район»;

г) обеспечивать контроль за состоянием задолженности по налоговым и неналоговым платежам в бюджет муниципального района «Прохоровский район» и совместно с администраторами доходов принимать меры по её сокращению;

д) обеспечивать своевременность и достоверность отражения информации о бюджетных назначениях и фактическом поступлении налоговых и неналоговых доходов в программном комплексе АЦК.

5. Рекомендовать главам администраций городского и сельских поселений проанализировать эффективность действующих ставок и льгот по местным налогам и неналоговым платежам и, при необходимости, внести соответствующие предложения в представительные органы местного самоуправления.

6. Главным распорядителям средств районного бюджета:

а) при финансировании расходных обязательств обеспечить эффективное использование средств районного бюджета в течение текущего финансового года в соответствии с кассовым планом и лимитами бюджетных обязательств районного бюджета;

б) представлять в управление финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района аналитические материалы по исполнению бюджета муниципального района «Прохоровский район»;

в) обеспечить планомерное распределение и расходование выделяемых бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств, реализацию муниципальных программ в области образования, культуры, физической культуры и социальной защиты населения;

г) обеспечить реализацию:

- Плана мероприятий по росту доходного потенциала и по оптимизации расходов бюджета муниципального района «Прохоровский район»;

- Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов, сокращению муниципального долга и совершенствованию долговой политики муниципального района «Прохоровский район»;

д) проводить работу по ежегодному увеличению доходов от платных услуг и предпринимательской деятельности, получаемых казенными, бюджетными и автономными учреждениями;

е) обеспечить реализацию мероприятий по повышению эффективности и качества предоставляемых услуг в соответствующих сферах с учетом требований муниципальных программ Прохоровского района;

ж) обеспечить выполнение принятых обязательств по достижению целевых показателей повышения оплаты труда работников образования, культуры и социальной защиты населения в соответствии с указами Президента Российской Федерации с учетом соблюдения соотношения средней заработной платы руководителей и работников учреждений;

з) предоставлять в управление финансов и налоговой политики ежеквартально (не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) информацию о реализации муниципальных программ на бумажном носителе с дублированием информации в электронной форме (с визами исполнителей).

7. Главным распорядителям средств бюджета муниципального района «Прохоровский район» в отношении каждого вида субсидий разработать (актуализировать) порядки предоставления и распределения субсидий из бюджета района бюджетам муниципальных образований муниципального района «Прохоровский район», продлить сроки действия, ввести необходимые изменения и дополнения в существующие порядки предоставления и распределения субсидий.

Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета района бюджету муниципального образования должно содержать обязательства о предоставлении в установленные данным соглашением сроки, но не реже одного раза в квартал, при наличии экономии, полученной по результатам заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из бюджета района, предложений о заключении дополнительного соглашения, предусматривающего уменьшение объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из бюджета района, и соответствующее уменьшение размера субсидии с последующим внесением изменений в решение Муниципального совета.

Главным распорядителям средств бюджета муниципального района «Прохоровский район» обеспечить разработку и приведение в соответствие с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» нормативных актов района, устанавливающих порядки определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели.

8. Главным распорядителям средств бюджета района не позднее 25 марта 2022 года заключить с администрациями муниципальных образований района соглашения о предоставлении субсидий из бюджета муниципального района «Прохоровский район».

9. Предоставленные из областного бюджета бюджету муниципального района субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение исполнять с учетом следующих положений:

а) операции по кассовым расходам местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, учитываются на лицевых счетах, открытых получателям средств местных бюджетов в территориальных органах Федерального казначейства;

б) не использованные на 1 января 2021 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных в виде субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в

областной бюджет в соответствии с требованиями федерального и регионального законодательства.

10. Предоставление из бюджета муниципального района «Прохоровский район» субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальным бюджетным или автономным учреждением, не реже 1 раза в месяц с учетом поквартальной разбивки данных средств при условии обеспечения достижения целевых показателей соответствующей муниципальной программы Прохоровского района.

11. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения не позднее 1 апреля 2022 года обеспечивают возврат в бюджет средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2020 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), на основании отчета о выполнении муниципального задания, предоставленного органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

12. Установить, что в 2022 году изменение бюджетных ассигнований на выплату компенсации, предусмотренной муниципальному служащему при увольнении с муниципальной службы в связи с сокращением должностей муниципальной службы при упразднении и преобразовании муниципальных органов, и внесение соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется на основании предложений, представленных главными распорядителями средств бюджета муниципального района «Прохоровский район» (с расчетами, подтверждающими необходимость указанного увеличения бюджетных ассигнований).

13. Получатели средств бюджета муниципального района «Прохоровский район» в пределах доведенных до них в установленном порядке на текущий финансовый год соответствующих лимитов бюджетных обязательств не вправе принимать после 1 декабря текущего финансового года бюджетные обязательства на основании муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусматривающих сроки оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг или выплаты аванса, в том числе по отдельным этапам их исполнения, превышающие один месяц после указанной даты.

14. Установить, что срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта предусмотренный контрактом, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), извещения об осуществлении закупки по которому размещены в единой информационной системе либо приглашения принять участие в закупке по которому направлены с 1 января по 31 декабря 2022

года включительно, должен составлять не более пятнадцати рабочих дней с дня подписания заказчиком документа о приемке, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, случая оформления документа о приемке без использования единой информационной системы, при котором срок оплаты должен составлять не более тридцати дней с даты подписания такого документа, случая, указанного в части 8 статьи 30 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

15. Установить, что получатели средств бюджета муниципального района «Прохоровский район» при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств, вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств, возникающих по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, после подтверждения предусмотренных указанными договорами (муниципальными контрактами) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в объеме произведенных авансовых платежей:

- в размере, не превышающем 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, - по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Белгородской области, настоящим постановлением, иными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства Белгородской области;

- в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации, экологической экспертизы и результатов инженерных изысканий, о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств районного бюджета и других экспертных работ о выдаче технических условий и осуществления технологического присоединения энергопринимающих и других устройств, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение, а также по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам о проведении лечения граждан Российской Федерации за пределами области, по договорам

(муниципальным контрактам) о проведении мероприятий по тушению пожаров, на приобретение наркотических средств и психотропных веществ, по договорам (муниципальным контрактам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг при необходимости оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме либо вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи.

16. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, обеспечивают включение указанными учреждениями при заключении ими договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельных размеров выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 15 настоящего постановления для получателя средств районного бюджета.

17. Главным распорядителям средств бюджета муниципального района «Прохоровский район» провести оптимизацию бюджетных расходов за счет выявления и сокращения неэффективных затрат, сконцентрировать ресурсы на приоритетных направлениях развития и выполнении публичных обязательств.

18. Установить, что в 2022 году не допускается:

а) увеличение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по оплате труда (за исключением лимитов бюджетных обязательств в целях осуществления выплат при увольнении работников органов власти района) за счет уменьшения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, если иное не установлено законодательством;

б) увеличение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на уплату начислений на выплаты по оплате труда (за исключением увеличения лимитов бюджетных обязательств в целях уплаты начислений на выплаты при увольнении работников органов власти района) за счёт уменьшения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, если иное не установлено законодательством.

19. Главным распорядителям (распорядителям) и получателям средств бюджета муниципального района «Прохоровский район» обеспечить выплаты на оплату труда работников в установленные коллективным договором или трудовым договором сроки в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации и уплату начисленных за календарный месяц страховых взносов на пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в срок не позднее 15 числа следующего календарного месяца в соответствии со статьей 431 Налогового кодекса Российской Федерации.

20. Главным распорядителям (распорядителям) и получателям средств бюджета муниципального района «Прохоровский район» не допускать просроченную кредиторскую задолженность по расходным обязательствам, в том числе в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному

социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам, а также другим социально- значимым расходам.

Бюджетным и автономным учреждениям муниципального района «Прохоровский район» не допускать просроченную кредиторскую задолженность по средствам бюджета, в том числе в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам.

21. Рекомендовать органам местного самоуправления городского и сельских поселений:

- в 2-недельный срок со дня вступления в силу настоящего постановления представить в управление финансов и налоговой политики муниципального района «Прохоровский район» решения о бюджетах на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, принятые соответствующими представительными органами, а также представлять сведения о внесенных в них изменениях;

- приостановить в 2022 году приобретение служебного легкового автомобильного транспорта для руководителей и работников органов местного самоуправления.

20. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Прохоровского района в сети Интернет (<http://www.admprohorovka.ru>).

21. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

22. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономическому развитию, финансам и бюджетной политике - начальника управления финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района Ворону Г.В.

**Глава администрации  
Прохоровского района**



**С.М. Канищев**