



**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ПРОХОРОВСКОГО РАЙОНА**  
Пятьдесят первое заседание первого созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 19 февраля 2013 года

№ 409

**Об утверждении Положения  
об Общественной палате  
Прохоровского района**

В соответствии с решением Совета Общественной палаты Белгородской области от 29 января 2013 года о создании Общественных палат муниципальных образований области Муниципальный совет района **решил:**

Утвердить Положение об Общественной палате Прохоровского района (прилагается).

**Председатель Муниципального  
совета района**

**В.Дедов**

**Утверждено  
решением  
Муниципального совета  
Прохоровского района  
от 19 февраля 2013 года  
№409**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об Общественной палате  
Прохоровского района**

**Статья 1. Общие положения**

1. Общественная палата Прохоровского района (далее – Общественная палата) - консультативный орган, обеспечивающий взаимодействие граждан района с органами местного самоуправления в целях учета потребностей и интересов жителей муниципального образования, привлечения граждан, общественных объединений, некоммерческих организаций к вопросам местного управления, к содействию решения местных проблем.

2. В своей деятельности Общественная палата руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, [Уставом](#) муниципального образования «Прохоровский район», а также настоящим Положением.

3. Общественная палата формируется на основе добровольного участия в ее деятельности граждан Российской Федерации - жителей района и представителей общественных объединений, организаций, расположенных на территории Прохоровского района.

4. Общественная палата состоит из 24 членов.

5. Местонахождение Общественной палаты: 309000, Белгородская область, п.Прохоровка, ул.Советская, 162.

**Статья 2. Цели и задачи Общественной палаты**

1. Общественная палата призвана обеспечить согласование интересов жителей района, общественных объединений, организаций и органов местного самоуправления для решения наиболее важных для населения района вопросов социально-экономического, духовно-нравственного и культурного развития муниципального образования путем:

- привлечения граждан и общественных объединений к формированию и реализации муниципальной политики по наиболее важным вопросам экономического и социального развития муниципального образования;

- выдвижения и поддержки гражданских инициатив, имеющих важное значение для муниципального образования и направленных на реализацию

конституционных прав и свобод, а также общественно значимых законных интересов граждан, общественных объединений и иных организаций;

- проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

- осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления;

- проведения социологических опросов населения по актуальным проблемам.

### **Статья 3. Регламент Общественной палаты**

1. Общественная палата утверждает регламент Общественной палаты.

2. Регламентом Общественной палаты устанавливаются:

- порядок участия членов Общественной палаты в его деятельности;

- сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;

- состав, полномочия, порядок формирования и деятельности Совета Общественной палаты (далее – Совет Общественной палаты);

- полномочия и порядок деятельности председателя Общественной палаты (далее - председатель Общественной палаты);

- полномочия, порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также порядок избрания и полномочия их руководителей;

- порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты;

- формы и порядок принятия решений Общественной палаты;

- порядок подготовки и проведения мероприятий в Общественной палате;

- порядок подготовки и публикации ежегодного доклада Общественной палаты;

- иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественной палаты.

### **Статья 4. Порядок формирования Общественной палаты**

1. Общественная палата формируется из граждан, проживающих на территории Прохоровского района, представителей общественных объединений и организаций, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории района.

2. После объявления главой администрации Прохоровского района о предстоящем формировании Общественной палаты собрание жителей, руководящий орган общественного объединения или коллектив организации (в т.ч. некоммерческой), находящихся на территории Прохоровского района, вправе принять решение о выдвижении кандидата в состав Общественной палаты. В качестве кандидата может быть выдвинуто любое лицо, удовле-

творяющее требованиям настоящего Положения, независимо от его членства в общественном объединении и организации.

3. Перечень документов, представляемых общественными объединениями, организациями, жителями района, находящихся и проживающих на территории муниципального образования на кандидатов по выдвижению в Общественную палату:

- заявление;
- решение коллегиального руководящего органа общественного объединения, организации, собрания жителей о выдвижении кандидата в Общественную палату;
- информация (справка) о деятельности организации;
- справка – объективка (анкета) на кандидата в Общественную палату.

4. Общественное объединение, организация (в т.ч. некоммерческие), собрание жителей вправе выдвинуть только одного кандидата.

5. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты:

1) общественные объединения и иные организации (в т.ч. некоммерческие), зарегистрированные в установленном законодательством порядке менее чем за шесть месяцев до дня прекращения полномочий действующего состава Общественной палаты;

2) политические партии, их региональные и местные отделения;

3) общественные объединения, организации (в т.ч. некоммерческие), которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года №114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

4) общественные объединения и организации (в т.ч. некоммерческие), деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом, указанным в пункте 3, если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

6. Документы, перечень которых устанавливается в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи, в том числе копия решения о выдвижении кандидата и заявление о согласии кандидата на утверждение его членом Общественной палаты, направляются главе администрации Прохоровского района для составления списка кандидатов в члены Общественной палаты.

7. Окончательный список кандидатов в члены Общественной палаты публикуется в районной газете и размещается в сети Интернет на официальном сайте администрации Прохоровского района для всеобщего ознакомления и передается главой администрации района в Муниципальный совет Прохоровского района.

Окончательный список кандидатов в члены Общественной Палаты не может быть изменен до окончания срока полномочий состава Общественной палаты, сформированного на основе этого списка.

8. Кандидат в члены Общественной палаты вправе в любое время до его утверждения членом Общественной палаты отозвать свое заявление о согласии на утверждение членом Общественной палаты, подав письменное заявление главе администрации района. В этом случае кандидат исключается из списка кандидатов в члены Общественной палаты.

9. Если по истечении установленного периода приема количество кандидатов в члены Общественной палаты окажется менее установленного настоящим Положением количества членов Общественной палаты, глава администрации района продлевает указанный период в целях дополнительного выдвижения кандидатов в члены Общественной палаты, но не более чем на 30 дней.

10. Глава администрации района не позднее чем за три месяца до дня истечения срока полномочий членов действующего состава Общественной палаты объявляет о предстоящем формировании нового состава Общественной палаты и устанавливает период приема документов собраний жителей, от общественных объединений и организаций (в т.ч. некоммерческих), который не может составлять менее 30 и более 40 дней.

11. В случае самороспуска Общественной палаты глава администрации района объявляет о предстоящем формировании нового состава Общественной палаты не позднее чем через 10 дней со дня самороспуска Общественной палаты.

## **Статья 5. Утверждение членов Общественной палаты**

1. Члены Общественной палаты утверждаются из числа лиц, включенных в окончательный список кандидатов в члены Общественной палаты.

2. 1/3 от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты утверждаются соответственно постановлением главы администрации Прохоровского района не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

2. После утверждения главой администрации района 1/3 членов Общественной палаты, Муниципальный совет Прохоровского района в течение последующих 10 дней утверждает следующую 1/3 членов Общественной палаты.

3. Оставшаяся треть от установленного настоящим Положением числа членов Общественной палаты утверждается решением членов Общественной палаты, утвержденных главой муниципального образования и Муниципальным Советом в срок и в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты.

4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты новый член Общественной палаты вводится в ее состав в течение 30 дней со дня такого прекращения полномочий в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи:

1) главой администрации района - если досрочно прекратились полномочия члена Общественной палаты, утвержденного главой администрации района;

2) Муниципальным советом Прохоровского района - если досрочно прекратились полномочия члена Общественной палаты, утвержденного Муниципальным Советом Прохоровского района;

3) членами Общественной палаты, утвержденными главой администрации района и Муниципальным советом Прохоровского района, - если досрочно прекратились полномочия члена Общественной палаты, утвержденного в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи.

## **Статья 6. Органы Общественной палаты**

1. Органами Общественной палаты являются пленарное заседание, Совет Общественной палаты, комиссии и рабочие группы (количество комиссий и рабочих групп определяется решением Совета Общественной палаты, но не менее трех).

2. Пленарное заседание Общественной палаты является его высшим органом управления. Пленарное заседание Общественной палаты осуществляет прием новых членов, рассматривает важнейшие вопросы муниципальной политики, экономики, социально-этнического, духовно-нравственного и культурного развития. Полномочия, порядок работы пленарного заседания определяются регламентом Общественной палаты.

Первое пленарное заседание Общественной палаты должно быть проведено не позднее чем через двадцать дней со дня формирования правомочного состава Общественной палаты.

3. Члены Общественной палаты на первом пленарном заседании путем открытого голосования избирают Совет Общественной палаты, председателя Общественной палаты (который является одновременно председателем Совета Общественной палаты), секретаря Общественной палаты и председателей комиссий.

4. Совет Общественной палаты является его коллегиальным, постоянно действующим исполнительным органом, осуществляющим текущее руководство деятельностью Общественной палаты.

В состав Совета Общественной палаты входят: председатель Общественной палаты, заместитель председателя Общественной палаты, члены Общественной палаты – председатели комиссий, секретарь Общественной палаты.

Совет Общественной палаты рассматривает важнейшие вопросы деятельности Общественной палаты в период между его пленарными заседаниями, вырабатывает рекомендации по повестке дня заседаний Общественного Совета, рассматривает вопросы о приеме новых членов Общественного Совета, составляет итоговые документы по результатам рассматриваемых вопросов, готовит отчеты о проделанной работе по итогам года.

Полномочия, порядок формирования и работы Совета Общественной

палаты определяются регламентом Общественной палаты.

Деятельность Совета Общественной палаты осуществляется на безвозмездной основе.

5. Руководство деятельностью Общественной палаты возлагается на председателя Общественной палаты. Председатель Общественной палаты ведет заседания Совета Общественной палаты, обобщает поступающие предложения.

6. Организацию деятельности Общественной палаты и его Совета осуществляет секретарь Общественной палаты.

Секретарь Общественной палаты обеспечивает организационно-техническую работу, готовит материалы для проведения заседаний Общественной палаты.

7. Общественная палата вправе образовывать временные органы Общественной палаты - комиссии и рабочие группы.

В состав комиссий и рабочих групп Общественной палаты входят члены Общественной палаты, представители общественных объединений, организаций (в т.ч. некоммерческих) и иные граждане, привлеченные к работе Общественной палаты. Количество комиссий и рабочих групп, порядок их формирования и работы определяется регламентом Общественной палаты.

8. В работе Общественной палаты могут принимать участие по приглашению депутаты всех уровней, представители администрации района и иных органов местного самоуправления.

## **Статья 7. Члены Общественной палаты**

1. Членом Общественной палаты может быть гражданин района, достигший возраста восемнадцати лет и проживающий на территории Прохоровского района.

2. Члены Общественной палаты принимают личное участие в работе пленарных заседаний Общественной палаты, в заседаниях Совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

3. Члены Общественной палаты вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, Совета, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

4. Срок полномочий члена Общественной палаты составляет два года и прекращается в день первого пленарного заседания вновь избранного состава Общественной палаты.

5. Членам Общественной палаты на срок полномочий выдаются удостоверения соответствующего образца.

## **Статья 8. Прекращение и приостановление полномочий члена Общественной палаты**

1. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке,

предусмотренном регламентом Общественной палаты, в случаях:

- истечения срока полномочий;
- подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;
- неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- грубого нарушения им Кодекса этики - по решению не менее половины членов Общественной палаты, принятому на пленарном заседании Общественной палаты;
- смерти члена Общественной палаты.

## **Статья 9. Организация деятельности и порядок работы Общественной палаты**

1. Основными формами работы Общественной палаты являются пленарные заседания Общественной палаты, заседания Совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

2. Пленарные заседания Общественной палаты проводятся **не реже одного раза в квартал**. По решению Совета Общественной палаты либо одной трети членов Общественной палаты может быть проведено внеочередное пленарное заседание.

3. В целях реализации функций, возложенных на Общественную палату настоящим Положением, Общественная палата вправе:

- проводить слушания по общественно важным проблемам;
- проводить общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления;
- приглашать руководителей органов местного самоуправления и руководителей их структурных подразделений на заседания Общественной палаты;
- направлять членов Общественной палаты для участия в работе комиссий органов местного самоуправления в порядке, определяемом этими органами;

- направлять в установленном порядке запросы в соответствующие органы. В период между пленарными заседаниями Общественной палаты запросы от имени Общественной палаты направляет Совет Общественной палаты.

4. На пленарных заседаниях Общественной палаты обсуждаются вопросы, вносимые председателем Общественной палаты, Советом Общественной палаты или любым членом Общественной палаты при согласии с ним простого большинства участников заседания.

5. Повестка дня пленарного заседания Общественной палаты формируется не позднее чем **за 15 дней** до дня заседания, и о ней информируются все члены Общественной палаты.

6. Общественная палата правомочна рассматривать вопросы повестки дня, если на пленарном заседании присутствует более половины членов Об-



щественной палаты.

7. На пленарное заседание Общественной палаты в зависимости от тематики обсуждаемых вопросов могут быть приглашены в установленном порядке руководители (или представители) органов местного самоуправления, общественных и иных организаций.

8. Решения Общественной палаты принимаются в форме заключений, обращений, заявлений и подписываются председательствующим на заседании Общественной палаты, носят рекомендательный характер и направляются в Муниципальный совет, главе администрации района и в соответствующие органы.

9. Решения Общественной палаты принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, с обязательным отражением мнения меньшинства в протоколах.

10. По итогам работы Общественной палаты за год Советом Общественной палаты готовится доклад, который после обсуждения на заседании Общественной палаты направляется главе администрации Прохоровского района.

## **Статья 10. Общественная экспертиза**

1. Общественная экспертиза – проводимое по решению Совета Общественной палаты комплексное независимое исследование муниципальных проектов нормативно-правовых актов, имеющих большое общественное и социально-экономическое значение для населения муниципального образования.

2. Общественная палата вправе по решению Совета Общественной палаты проводить общественную экспертизу проектов поправок к Уставу муниципального образования «Прохоровский район» и проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления района, затрагивающих вопросы:

- социально-экономической политики и конституционных прав граждан Прохоровского района в сферах:

- образования, культуры, социально-экономического развития, социального благополучия населения;

- защиты семьи, материнства, отцовства и детства

- охраны окружающей среды;

- обеспечения общественной безопасности и правопорядка;

- межрелигиозных и межнациональных отношений;

- деятельности общественных объединений.

3. Для проведения общественной экспертизы Совет Общественной палаты создает рабочую группу, которая вправе:

- привлекать экспертов;

- рекомендовать Общественной палате направить в органы местного самоуправления запрос о представлении документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы;

- предложить Общественной палате направить членов Общественной палаты на заседания Муниципального совета Прохоровского района, на которых рассматриваются проекты нормативных правовых актов, являющихся объектом общественной экспертизы.

4. При поступлении запроса Общественной палаты органы местного самоуправления района обязаны представить проекты актов, указанные в запросе, а также документы и материалы, необходимые для проведения общественной экспертизы проектов подготовленных ими актов.

### **Статья 11. Заключение Общественной палаты по результатам общественной экспертизы**

1. Заключение Общественной палаты по результатам общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления района носят рекомендательный характер и направляются соответственно в органы местного самоуправления.

2. Заключение Общественной палаты по результатам общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления подлежат обязательному рассмотрению соответствующими органами местного самоуправления.

### **Статья 12. Поддержка гражданских инициатив**

1. Общественная палата в соответствии с законодательством осуществляет сбор и обработку информации о гражданских инициативах граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

2. Общественная палата организует и проводит гражданские форумы, слушания и иные мероприятия по актуальным вопросам общественной жизни.

3. Общественная палата доводит до сведения граждан и общественных объединений, иных объединений граждан информацию о выдвинутых гражданских инициативах.

### **Статья 13. Общественный контроль**

1. Общественный контроль – непосредственное наблюдение за соблюдением прав и законных интересов граждан.

2. Общественный контроль осуществляется Общественной палатой по собственной инициативе или в связи с обращениями граждан, некоммерческих организаций.

3. Объекты гражданского контроля:

- нормативно-правовые акты органов местного самоуправления;

- деятельность учреждений и организаций, находящихся на территории Прохоровского района, доступ в которые регламентирован правилами внутреннего распорядка.

#### 4. Формы общественного контроля:

- мониторинг, анализ и оценка реализации нормативно-правовых актов органами власти района, их должностными лицами, иными организациями, осуществляющими деятельность на территории района;

- исследования фактов нарушения конституционных прав и свобод человека и гражданина.

5. По результатам проведения общественного контроля принимается мотивированное решение Общественной палаты в форме заключения, которое направляется в соответствующие органы власти для рассмотрения ими в установленном порядке, публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте администрации Прохоровского района.

### **Статья 14. Взаимодействие с Общественной палатой Белгородской области**

1. Взаимодействие Общественной палаты Прохоровского района с Общественной палатой Белгородской области осуществляется в целях:

- совместного решения задач, связанных с обсуждением актуальных проблем формирования и развития гражданского общества;

- защиты прав и свобод граждан, прав общественных объединений при формировании и реализации государственной политики в Белгородской области;

- осуществления общественного контроля за деятельностью органов исполнительной власти и органов местного самоуправления;

- выработки рекомендаций, направленных на решение социальных и общественных проблем;

- подготовки материалов (информационных, аналитических, справочных) о перспективных направлениях деятельности;

- обобщения и распространения положительного опыта деятельности Общественных палат районов области;

- привлечения Общественной палаты района к участию в проведении общественной экспертизы проектов законов Белгородской области, имеющих особую общественную значимость, а также приоритетных программ экономического и социального развития, проведение которой осуществляет Общественная палата Белгородской области;

- обсуждения иных вопросов, являющихся предметом совместной заинтересованности Общественной палаты Белгородской области и Общественной палаты Прохоровского района.

2. Взаимодействие осуществляется путем участия членов Общественной палаты Белгородской области во всех мероприятиях Общественной палаты.

### **Статья 15. Кодекс этики членов Общественной палаты**

Совет Общественной палаты разрабатывает и представляет на утвер-

ждение Общественной палате Кодекс этики членов Общественной палаты. Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для всех членов Общественной палаты.

### **Статья 16. Содействие членам Общественной палаты**

Органы местного самоуправления Прохоровского района, их должностные лица, муниципальные служащие оказывают содействие членам Общественной палаты в исполнении ими обязанностей, установленных настоящим Положением.

### **Статья 17. Информационное обеспечение деятельности Общественной палаты**

Для информационного обеспечения деятельности Общественной палаты и доступа широких кругов общественности к рассматриваемым Общественной палатой вопросам, а также к результатам работы Общественной палаты, Советом Общественной палаты осуществляются публикации в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Прохоровского района.

### **Статья 18. Заключительное положение**

Правовое, организационное, документальное, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности Общественной палаты осуществляют аппарат главы администрации района и Муниципальный совет.