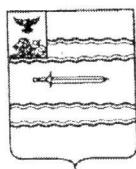


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ПРОХОРОВСКОГО РАЙОНА

Двадцать четвертое заседание

РЕШЕНИЕ

Четвертого созыва

29 апреля 2025 года

№ 216

**Об утверждении Положения о
муниципальном земельном
контроле на территории
муниципального района
«Прохоровский район»
Белгородской области**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Федеральным законом от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022г. № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2021г. № 1081 «О федеральном государственном земельном контроле (надзоре)» (вместе с «Положением о федеральном государственном земельном контроле (надзоре)»), Приказом Генпрокуратуры России от 02.06.2021г. № 294 «О реализации Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»», Муниципальный совет Прохоровского района **решил**:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Муниципального совета Прохоровского района от 24 августа 2021 года № 414 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области».

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области <https://prohorovka-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>.

4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, муниципальной собственности, налогам и экономической политике (Е.П. Попова).

**Заместитель председателя
Муниципального совета
Прохоровского района**



В.Ю. Бузанаков

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном земельном контроле на территории
муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области (далее - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля (далее – муниципальный контроль), а также контроля над земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения на территории «Прохоровский район» Белгородской области (далее - муниципальный район), а также устанавливает гарантии защиты прав граждан и организаций как контролируемых лиц.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального района является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, а также законодательства, регулирующего пользование земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее - обязательные требования).

1.3. Объектами муниципального контроля являются земли, земельные участки или части земельных участков, а также земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, расположенные в границах муниципального района (далее - объекты контроля).

1.4. Под муниципальным контролем на территории муниципального района, в целях настоящего Положения, понимается деятельность контрольных (надзорных) органов (далее - отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области), направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований в отношении объектов контроля, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений

обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

1.6. Муниципальный контроль должен быть направлен на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований.

2. Контрольные (надзорные) органы

2.1. Контрольным (надзорным) органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля на территории муниципального района, является отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области.

2.2. Должностным лицом, уполномоченным принимать решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия и выдачу соответствующих заданий на проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, является председатель комитета имущественных, земельных отношений и правового обеспечения администрации муниципального района «Прохоровский район «Белгородской области» (далее – председатель комитета).

3. Права и обязанности отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области и его должностных лиц

3.1. При осуществлении муниципального контроля отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области взаимодействует с органами государственного контроля (надзора), федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

3.2. Отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области осуществляет муниципальный контроль в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

3.3. Действия и решения отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области и его должностных лиц должны быть законными и обоснованными.

3.4. Решения отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, действия его должностных лиц должны быть объективными и должны подтверждаться фактическими данными и документами, содержащими достоверную информацию.

3.5. При организации и осуществлении муниципального контроля не допускаются необоснованное принятие решений отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области и (или) совершение необоснованных действий (бездействия) должностными лицами отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, в том числе выдача необоснованных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований и (или) о проведении мероприятий по устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

3.6. Выбираемые профилактические мероприятия, контрольные (надзорные) мероприятия, применяемые меры по пресечению и (или) устранению нарушений обязательных требований должны быть соразмерными характеру нарушений обязательных требований, вреду (ущербу), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям.

3.7. Муниципальный контроль должен ограничиваться только теми контрольными (надзорными) мероприятиями и контрольными (надзорными) действиями, которые необходимы для обеспечения соблюдения обязательных требований.

3.8. При организации и осуществлении муниципального контроля не допускается причинение неправомерного вреда (ущерба) контролируемым лицам, их представителям, либо имуществу, находящемуся в их владении, пользовании или распоряжении, либо их деловой репутации.

3.9. Отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля, при сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля. Для целей их учета контрольные (надзорные) органы используют информацию, представляемую им в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

3.10. Должностные лица отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных настоящим Положением, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия с органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7) ознакомлять контролируемые лица и их представителей с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

8) ознакомлять контролируемые лица и их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

3.11. Должностные лица отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеют право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) объекты муниципального контроля в соответствии с настоящим Положением, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного (надзорного) мероприятия;

5) составлять акты по фактам не предоставления или несвоевременного предоставления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если должностному лицу отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля.

4. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении, муниципального контроля, индикаторы риска

4.1. Муниципальный контроль осуществляются на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

4.2. Под риском причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Положения понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

4.3. Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Положения понимается деятельность отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.

4.4. Под управлением риском причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Положения понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности. Допустимый уровень риска причинения вреда (ущерба) в рамках вида государственного контроля (надзора) должен закрепляться в ключевых показателях вида контроля.

4.5. Отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

4.6. Федеральным законом о виде контроля могут быть установлены особенности применения системы оценки и управления рисками при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий, а также дополнительные формы независимой оценки соблюдения обязательных требований. В этом случае плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся с учетом особенностей, установленных федеральным законом о виде контроля.

4.7. Отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области для целей управления рисками причинения вреда (ущерб) при осуществлении соблюдения обязательных требований относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерб) (далее - категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

4.8. Критерии отнесения используемых гражданами, юридическими и (или) индивидуальными предпринимателями земельных участков и земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, правообладателями которых они являются, к определённой степени категории риска при осуществлении муниципального контроля установлены приложением № 2 к настоящему Положению.

4.9. Периодичность проведения обязательных профилактических визитов, в том числе по отдельным видам контроля, определяется Правительством Российской Федерации - для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска.

4.10. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия, а также обязательные профилактические визиты для рисков, отнесенных к категориям среднего, умеренного и низкого риска, не проводятся.

4.11. Перечень индикаторов риска нарушений обязательных требований, в соответствии с которыми отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области согласовывает с контрольным (надзорным) органом проведение внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, утвержден приложением №1 к настоящему Положению.

5. Профилактические мероприятия

5.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерб) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерб) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

5.2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерб) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда) ежегодно утверждается по каждому виду контроля и состоит из следующих разделов:

- 1) анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности отдела

управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда;

2) цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда;

3) перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

4) показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда.

3. Отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области при утверждении программы профилактики рисков причинения вреда учитывает категории риска, к которым отнесены объекты контроля.

5.3. Порядок разработки, утверждения и актуализации программы профилактики рисков причинения вреда утверждается Правительством Российской Федерации.

5.4. Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте муниципального района.

5.5. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области.

5.6. Отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

5.7. Отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области может проводить следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

5.8. Отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области при проведении профилактических мероприятий осуществляют взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных настоящим Федеральным законом. Если иное не установлено настоящим Федеральным законом, профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

5.9. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района

«Прохоровский район» Белгородской области незамедлительно направляет информацию об этом председателю комитета или иному должностному лицу контрольного (надзорного) органа, уполномоченному в соответствии с положением о виде контроля на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

5.10. Информирование.

Контрольные (надзорные) органы осуществляют информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального земельного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

6) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

7) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);

8) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области у контролируемого лица;

9) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

10) доклады о муниципальном земельном контроле.

5.11. Объявление предостережения.

В случае наличия у отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения.

Отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

5.12. Консультирование.

Должностное лицо контрольного (надзорного) органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование проводится по вопросам соблюдения обязательных требований и иным вопросам, способствующим в разрешении либо профилактике таких нарушений.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.

При осуществлении консультирования должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках муниципального контроля мероприятий экспертиз, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области в ходе консультирования, не может использоваться отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области осуществляют учет консультирований.

В случаях консультирования по однотипным обращениям, консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте муниципального района в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области.

5.13. Профилактический визит.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к

соответствующей категории риска, а должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

По итогам проведения профилактического визита объекту контроля может быть присвоена публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований.

5.14. Проверочные листы.

В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных (надзорных) мероприятий отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области формирует и утверждает проверочные листы, (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований). Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Требования к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаи обязательного применения проверочных листов устанавливаются Правительством Российской Федерации.

6. Осуществление муниципального контроля

6.1. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, их должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между должностными лицами отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия должностного лица отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области на общедоступных объектах контроля).

6.2. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

1) документарная проверка, в ходе которой отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов;
- в) экспертиза;

2) выездная проверка, в ходе которой отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
 - б) опрос;
 - в) получение письменных объяснений;
 - г) истребование документов;
 - д) отбор проб (образцов);
 - е) инструментальное обследование;
 - ё) испытание;
 - ж) экспертиза;
- з) эксперимент.

6.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности), контрольные (надзорные) действия не предусмотрены;

2) выездное обследование в ходе которой могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) отбор проб (образцов);
- в) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- г) испытание;
- д) экспертиза.

6.3.1. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) в целях настоящего Положения понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

6.3.2 Под выездным обследованием в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться контрольные (надзорные) действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 6.3 настоящего Положения.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

По результатам проведения выездного обследования не может быть принято решение, предусмотренное пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, за исключением случаев, установленных федеральным законом о виде контроля.

Если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, может быть принято решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

6.4. Если иное не предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ, оценка соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований

отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области не может проводиться иными способами, кроме как посредством контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, указанных в настоящем Положении.

6.5. Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий может быть:

1) наличие у отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений статьи 60 Федерального закона 248-ФЗ;

2) наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации) о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ;

6) наступление события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании программы проверок;

7) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров (согласно приложению № 1 к настоящему Положению);

6.6. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области на основании заданий председателя комитета, включая задания, содержащиеся в планах работы отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

6.7. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут

проводиться на плановой и внеплановой основе только путем совершения должностными лицами отдела и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, следующих контрольных (надзорных) действий:

1) Под осмотром в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении визуального обследования территорий, помещений, зданий сооружений иных объектов, затрагивающих нарушение обязательных требований земельного законодательства.

Осмотр осуществляет должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области в присутствии контролируемого лица или его представителя (за исключением проведения выездного обследования) и (или) с применением фотосъемки или видеозаписи.

По результатам осмотра должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области составляет акт осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений, а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля, осмотр не может проводиться в отношении жилого помещения.

Осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи.

2) Под опросом в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в получении должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Опрос может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи.

3) Под получением письменных объяснений в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в запросе должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области письменных свидетельств, имеющих значение для

проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями.

Объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что с их слов записано верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4) Под истребованием документов в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в предъявлении (направлении) должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Истребуемые документы направляются в отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области в форме электронного документа, за исключением случаев, если отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов, либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный (надзорный) орган. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный (надзорный) орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

В случае представления заверенных копий истребуемых документов должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области вправе ознакомиться с подлинниками документов.

Документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом должностному лицу отдела управления земельными ресурсами

администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, контролируемое лицо обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме и уведомить отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение двадцати четырех часов со дня получения такого ходатайства должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом.

Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

5) Под отбором проб (образцов) в целях настоящего Положения понимается совершаемое должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, экспертом или специалистом контрольное (надзорное) действие по изъятию (выборке) проб (образцов) почвы, иных предметов и материалов в соответствии с утвержденными документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений и иными документами для направления указанных проб (образцов) на испытания и (или) экспертизу в контрольный (надзорный) орган и (или) экспертную организацию в целях проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Отбор проб (образцов) осуществляется в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

Отбор проб (образцов) осуществляется в количестве, необходимом и достаточном для проведения инструментального обследования, испытания, экспертизы.

По результатам отбора проб (образцов) должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области или привлеченным им лицом составляется протокол отбора проб (образцов), в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы должностного лица отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, эксперта или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице или его представителе, присутствовавших при отборе проб (образцов), использованные методики отбора проб (образцов), иные сведения, имеющие значение для идентификации проб (образцов).

В случае отказа контролируемого лица или его представителя от подписания протокола отбора образцов должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, эксперт или специалист делает соответствующую отметку.

б) Под инструментальным обследованием в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, совершаемое должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области или специалистом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения объекта контроля с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Под специальным оборудованием и (или) техническими приборами в настоящем Положении понимаются все измерительные, испытательные приборы и инструменты, мини-лаборатории и переносные аппараты, утвержденные в установленном порядке в качестве применяемого испытательного оборудования, имеющие соответствующие сертификаты и прошедшие в случае необходимости метрологическую поверку, а также государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случаях, установленных положением о виде контроля, для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в ходе инструментального обследования могут применяться оборудование, государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательные к использованию контролируемым лицом, а также иные средства доступа к информации. Под средствами доступа к информации в настоящем Положении понимаются аппаратно-программные средства, обеспечивающие в установленном законодательством порядке доступ к информации, содержащейся в государственных информационных системах.

Инструментальное обследование осуществляется должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам инструментального обследования должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет обследования, используемое специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования, результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

7) Под испытанием в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, совершаемое должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области или специалистом по месту нахождения отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, его структурного подразделения с использованием специального оборудования и (или) технических приборов, для исследования проб (образцов) почвы имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Испытание осуществляется должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам испытания должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области или специалистом составляется протокол испытания, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет испытания, используемое специальное оборудование и (или) технические приборы, применяемые методики испытания, результат испытания, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении испытания, и

выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для проведения оценки результатов испытаний.

8) Под экспертизой в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении исследований по вопросам, разрешение которых требует специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства или ремесла и которые поставлены перед экспертом или экспертной организацией должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области в рамках контрольного (надзорного) мероприятия в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Конкретное экспертное задание может включать одну или несколько из следующих задач экспертизы:

- 1) установление фактов, обстоятельств;
- 2) установление тождества или различия;
- 3) установление объективных свойств и состояний имеющихся в наличии образцов;
- 4) проведение оценки образца на соответствие заданным критериям;
- 5) установление соответствия образца существующим принципам и нормам права;
- 6) установление соответствия образца заданной системе нормативно-технических требований;
- 7) установление последствий изменения образца по заданной программе его развития.

Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению контрольного (надзорного) органа.

Обязанность отбора, удостоверения и представления на экспертизу образцов лежит на отделе муниципального контроля, если иное не установлено положением о виде контроля.

При назначении и осуществлении экспертизы контролируемые лица имеют право:

- 1) информировать отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области о наличии конфликта интересов у эксперта, экспертной организации;
- 2) предлагать дополнительные вопросы для получения по ним заключения эксперта, экспертной организации, а также уточнять формулировки поставленных вопросов;
- 3) присутствовать с разрешения должностного лица отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области при осуществлении экспертизы и давать объяснения эксперту;
- 4) знакомиться с заключением эксперта или экспертной организации.

Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Время осуществления экспертизы зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по соглашению между контрольным (надзорным) органом и экспертом или экспертной организацией.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

Экспертиза может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи.

9) Под экспериментом в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в использовании тест-предметов (предметов, имитирующих оружие, взрывчатые вещества или другие устройства, предметы и вещества, в отношении которых установлены запреты или ограничения на их использование), и (или) тест-субъектов (лиц, имитирующих нарушителей обязательных требований), и (или) тест-заданий, и (или) тест-ситуаций.

6.8. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области получает:

1) при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2) при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия, специальных режимов государственного контроля (надзора), в том числе в отношении иных контролируемых лиц.

6.9. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом контрольного (надзорного) органа проводится оценка их достоверности.

6.10. В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области при необходимости:

1) запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе в устной форме) у гражданина или организации, направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;

2) запрашивает у контролируемого лица пояснения в отношении указанных сведений, однако представление таких пояснений и иных документов не является обязательным;

3) обеспечивает, в том числе по решению уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа, проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия.

6.11. Контрольный (надзорный) орган вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, организации, со средства массовой информации расходов, понесенных контрольным (надзорным) органом в связи с рассмотрением обращения (заявления), информации указанных лиц, если в них были указаны заведомо ложные сведения.

6.12. Обращения (заявления) граждан и организаций, содержащие сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, принимаются отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области к рассмотрению:

1) при подаче таких обращений (заявлений) гражданами и организациями либо их уполномоченными представителями непосредственно в отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, либо через многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг лично с предъявлением документа, удостоверяющего личность гражданина, а для представителя гражданина или организации - документа, подтверждающего его полномочия;

2) при подаче таких обращений (заявлений) граждан и организаций после прохождения идентификации, и аутентификации заявителя посредством единой системы идентификации и аутентификации на едином портале государственных и муниципальных услуг, региональных порталах государственных и муниципальных услуг или на официальных сайтах контрольных (надзорных) органов в сети «Интернет», а также в информационных системах контрольных (надзорных) органов;

3) при иных способах подачи таких обращений (заявлений) гражданами и организациями после принятия должностным лицом отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области мер по установлению личности гражданина и полномочий представителя организации и их подтверждения.

6.13. В ходе проведения мероприятий, направленных на установление личности гражданина и полномочий представителя организации, должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области взаимодействует с гражданином, представителем организации, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, а также с использованием информационно-коммуникационных технологий, и предупреждает его о праве контрольного (надзорного) органа обратиться в суд в целях взыскания расходов, понесенных отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области в связи с рассмотрением поступившего обращения (заявления) гражданина, организации, если в обращении (заявлении) были указаны заведомо ложные сведения.

6.14. При невозможности подтверждения личности гражданина, полномочий представителя организации поступившие обращения (заявления) рассматриваются контрольным (надзорным) органом в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6.15. Сведения о личности гражданина, как лица, направившего заявление (обращение), могут быть предоставлены контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу только с согласия гражданина, направленного в контрольный (надзорный) орган.

6.16. Индикаторы риска нарушения обязательных требований разрабатываются контрольными (надзорными) органами в соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ (приложение № 1 к настоящему Положению).

6.17. При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области направляет уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

6.18. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, направляет в орган принимавший решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, заявление о согласовании контрольного (надзорного) мероприятия, и иные документы, подтверждающие соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров.

6.19. Контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

6.20. В отношении проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия не требуется принятие решения контрольного (надзорного) органа о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия.

6.21. Проводимые отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области профилактические мероприятия, контрольные (надзорные) мероприятия, принятые контрольными (надзорными) органами мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) по восстановлению правового

положения, существовавшего до таких нарушений подлежат обязательной регистрации в книге регистрации актов, предписаний, заданий. В случае выявления нарушений обязательных требований, оформления актов и (или) выдачи предписаний, об устранении выявленных нарушений обязательных требований в рамках мероприятий, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения, указанные акты и (или) предписания подлежат учету в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии со статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.22. В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий и составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий или в иных случаях, установленных настоящим Положением, отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.23. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

6.24. В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона.

7. Обжалование решений отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, действий (бездействий) должностных лиц

7.1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Решения и действия (бездействие) должностных лиц отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, осуществляющих внеплановые контрольные мероприятия, могут быть обжалованы в суд только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области в рамках контрольных мероприятий.

7.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

7.4. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, подается в отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области и рассматривается его начальником.

7.5. Жалоба на решение отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области контроля может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен органом или должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

7.6. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

7.7. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области.

7.8. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области.

Информация о решении, указанном в настоящем пункте, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

7.9. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы органом в порядке, установленном статьями 42 и 43 Федерального закона № 248-ФЗ, в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях, связанных с необходимостью запроса материалов в других органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, срок рассмотрения жалобы может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы органом, но не более чем на двадцать рабочих дней.

7.10. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области полностью или частично;

3) отменяет решение отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

8. Оценка результативности и эффективности деятельности отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области при осуществлении муниципального земельного контроля

8.1. Оценка результативности и эффективности деятельности отдела управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области при осуществлении муниципального земельного контроля производится в порядке, установленном Правительством Российской Федерации на основе ключевых и индикативных показателей результативности и эффективности муниципального земельного контроля.

8.2. Ключевые показатели муниципального земельного контроля, осуществляемого отделом управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области, их целевые значения, а также индикативные

показатели для муниципального контроля определяются нормативным правовым актом.

8.3. Отдел управления земельными ресурсами администрации муниципального района «Прохоровский район» Белгородской области контроля ежегодно в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации, осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального земельного контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей.

**Перечень индикаторов риска
нарушения обязательных требований
при осуществлении муниципального земельного контроля,
используемые для проведения внеплановых контрольных (надзорных)
мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля**

1. Наличие на земельном участке специализированной техники, используемой для снятия и (или) перемещения плодородного слоя почвы.
2. Признаки негативных процессов на земельном участке, влияющих на состояние земель сельскохозяйственного назначения и уровень плодородия почвы (водная и ветровая эрозия, сели, подтопление, заболачивание, засоление, иссушение, уплотнение, загрязнение химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнение отходами производства и потребления).
3. Выявление не менее чем 25% зарастания площади земельного участка сорными растениями (в период отсутствия снежного покрова), и (или) деревьями, и (или) кустарниками (не относящимися к многолетним насаждениям (в том числе садам, виноградникам), агролесомелиоративным насаждениям, агрофитомелиоративным насаждениям).
4. Наличие на земельном участке признаков, свидетельствующих о повреждении или уничтожении мелиоративной системы или отдельно расположенного гидротехнического сооружения (утечка воды из канала или отсутствие подачи воды в канале (его части), который входит в мелиоративную систему или является отдельно расположенным гидротехническим сооружением; заболачивание земельного участка, на котором расположены мелиоративная система или отдельно расположенное гидротехническое сооружение), а также агролесомелиоративных насаждений (спиливание, складирование или сжигание древесно-кустарниковой растительности, составляющей защитные лесополосы).
5. Наличие сведений о смене собственников в отношении одного земельного участка более одного раза в течение одного календарного года (по информации, содержащейся в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения).
6. Отклонение местоположения характерной точки границы земельного участка относительно местоположения границы земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН), на величину, превышающую значения точности (средней квадратической погрешности) определения координат характерных точек границ земельных участков, установленное приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 23 октября

2020 г. N П/0393 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения, помещения, машино-места.

7. Отсутствие в ЕГРН сведений о правах на используемый юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельный участок.

8. Несоответствие использования юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или гражданином земельного участка виду разрешенного использования, сведения о котором содержатся в ЕГРН.

9. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, по истечении трех лет с даты государственной регистрации права собственности на такой земельный участок лица, являющегося собственником такого земельного участка.

10. Наличие информации о неиспользовании по целевому назначению или использовании с нарушением законодательства Российской Федерации земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», по истечении одного года с момента приобретения новым собственником такого земельного участка по результатам публичных торгов на основании решения суда о его изъятии в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации.

11. Поступление информации о невозможности использования в соответствии с видом разрешенного использования земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности и использовавшихся без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, при наличии сведений о завершении на таких землях и (или) земельном участке в течение шести предшествующих месяцев: проведения инженерных изысканий; капитального или текущего ремонта линейного объекта; строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения; осуществления геологического изучения недр; возведения некапитальных строений, сооружений, предназначенных для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства); работ в целях обеспечения судоходства для возведения на береговой полосе в пределах внутренних водных путей некапитальных строений, сооружений.

12. Наличие информации о привлечении правообладателя земельного участка к административной ответственности за использование иного принадлежащего ему земельного участка, расположенного в границах

того же кадастрового квартала, не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием или неиспользование земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом.

Приложение № 2
к Положению
о муниципальном земельном контроле
на территории муниципального района
«Прохоровский район» Белгородской области

**Критерии
отнесения земельных участков и земельных участков из земель
сельскохозяйственного назначения правообладателями которых они
являются, к определённой степени категории риска при осуществлении
муниципального контроля**

1. К категории среднего риска относятся:

- а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;
- б) земельные участки, расположенные в границах или примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования;
- в) земельные участки, подлежащие отнесению к категории среднего риска в соответствии с пунктом 1.4 настоящего приложения.

2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

- а) относящиеся к категории земель населенных пунктов и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения, земель лесного фонда, земель, особо охраняемых территорий и объектов, земель запаса;
- б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;
- в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов;
- г) земельные участки, подлежащие отнесению к категории умеренного риска в соответствии с пунктами 1.4 и 1.5 настоящего приложения.

1.3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

1.4. Земельные участки, подлежащие в соответствии с пунктами 1.2 и 1.3 настоящего приложения отнесению к категории умеренного и низкого риска, подлежат отнесению соответственно к категории среднего, умеренного риска при наличии вступившего в законную силу в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении земельного участка

к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, являющимся правообладателями земельных участков, а также должностному лицу за совершение административных правонарушений, предусмотренных:

а) статьей 7.1, частями 1, 3 и 4 статьи 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) частями 25, 26 статьи 19.5 и статьей 19.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в части предписаний (постановлений, представлений, решений), выданных должностными лицами Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии и ее территориальных органов в пределах компетенции, по вопросам соблюдения требований земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений.

1.5. Земельные участки, подлежащие в соответствии с пунктом 1 настоящего приложения отнесению к категории среднего риска, подлежат отнесению к категории умеренного риска при отсутствии постановления о назначении административного наказания, указанного в пункте 1.4 настоящего приложения, а также в случае отсутствия выявленных при проведении последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований.

2. Критерии отнесения земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», при осуществлении муниципального контроля.

2.1. К категории среднего риска относятся:

а) земельные участки, кадастровая стоимость которых на 50 и более процентов превышает средний уровень кадастровой стоимости по муниципальному району;

б) мелиорируемые и мелиорированные земельные участки;

в) земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по разведению сельскохозяйственной птицы (с проектной мощностью 40 тыс. птицемест и более).

2.2. К категории умеренного риска относятся:

а) земельные участки, смежные с земельными участками из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения;

б) земельные участки, в границах которых расположены магистральные трубопроводы;

в) земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по разведению сельскохозяйственной птицы (с проектной мощностью менее 40 тыс. птицемест).

2.3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные в соответствии с пунктами 2.1 и 2.2 настоящего приложения к категориям среднего или умеренного риска.

2.4. Земельные участки, подлежащие в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 настоящего приложения отнесению к категории умеренного и низкого риска, подлежат отнесению соответственно к категории среднего, умеренного риска при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении земельного участка к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, являющимся правообладателями земельных участков, а также должностному лицу юридического лица за совершение административных правонарушений, предусмотренных:

а) статьей 8.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) частями 25, 26 статьи 19.5 и статьей 19.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в части предписаний (постановлений, представлений, решений), выданных должностными лицами Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и ее территориальных органов в пределах компетенции, по вопросам соблюдения требований земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений.

2.5. Земельные участки, подлежащие в соответствии с пунктом 2.1 настоящего приложения отнесению к категории среднего риска, подлежат отнесению к категории умеренного риска при отсутствии постановления о назначении административного наказания, указанного в пункте 2.4 настоящего приложения.